CONSORCIO LOGISTICA MEN	**LISTA DE CHEQUEO** VERIFICACIÓN FACTURACION GASTOS REEMBOLSABLES (EVENTOS VIRTUALES)	Código: Fecha de Vigencia: Realizó: Revisó: Aprobó: Página 1 de 2

NOMBRE DEL EVENTO:	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA
N° SOLICITUD DE EVENTO:	SE 28

ITEM	CARACTERÍSTICA	Vo.Bo. contratista		Vo.Bo. interventoría		OBSERVACIONES	RESPONSABLE
		SI	NO	SI	NO		
1	SOLICITUD DE EVENTO Y ANEXOS	X					MEN/ INTERVENTORÍA
2	RELACIÓN, DESCRIPCIÓN Y VALOR TOTAL DEL EVENTO (COSTOS DIRECTOS, GASTOS REEMBOLSABLES O PAGOS A TERCEROS)	X					CONSORCIO LOGISTICA
	GASTOS REEMBOLSABLES						
3	FACTURA VALOR TOTAL GASTOS REEMBOLSABLES SIN IVA	X					CONSORCIO LOGISTICA
4	CUADRO COMPARATIVO, COTIZACIONES Y CORREOS DE APROBACIÓN (CUANDO APLIQUE)	X					INTERVENTORIA/ CONSORCIO LOGISTICA
5	PRESUPUESTO APROBADO-CORREO DE APROBACIÓN	X					INTERVENTORIA/ CONSORCIO LOGISTICA
6	COMPROBANTE DE PAGOS A TERCEROS (COPIA DE LA FACTURA, RECIBO DE CAJA O CUENTA DE COBRO)	X					CONSORCIO LOGISTICA
7	COPIA RUT (PERSONAS NATURALES)	X					CONSORCIO LOGISTICA
8	JUSTIFICACIÓN, HOJA DE VIDA, PROPUESTA DE SERVICIOS (TEMA, OBJETIVOS, METODOLOGÍA, DURACIÓN Y COSTO)	X					MEN/INTERVENTORIA
9	COPIA DE CONTRATOS, ORDEN DE SERVICIOS FIRMADOS (CUANDO EXISTA)	X					MEN/INTERVENTORIA
10	ANEXAR PRODUCTO O ENTREGABLES CON APROBACIÓN DEL MEN	X				Archivo en carpeta comprimida.	MEN/INTERVENTORIA
11	INFORME DEL OPERADOR CON ASPECTOS TÉCNICOS, ADMNSITRATIVOS Y FINANCIEROS. DEBE INCLUIR REGISTRO FOTOGRÁFICO, IMPREVISTOS, NOMBRE DE SOLICITANTE Y APROBACIÓN	X					CONSORCIO LOGISTICA
12	LISTADO DE ASISTENCIA O RESULTADO DEL REGISTRO ELECTRÓNICO	N/A					CONSORCIO LOGISTICA
13	EVALUACIONES, TABULACIÓN Y ANÁLISIS DE RESULTADOS	N/A					CONSORCIO LOGISTICA
14	FORMATO AUTORIZACIÓN DE IMPREVISTOS FIRMADO (CUANDO APLIQUE)	N/A					CONSORCIO LOGISTICA

ITEM	CARACTERÍSTICA	Vo.Bo. contratista		Vo.Bo. interventoría		OBSERVACIONES	RESPONSABLE
		SI	NO	SI	NO		
15	CERTIFICADO EJECUCIÓN Y CIERRE DE EVENTO						MEN/INTERVENTORIA
16	CERTIFICADOS DE PAGO DE APORTES PARAFISCALES DEL MES INMEDIATAMENTE ANTERIOR DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 EL 27 DE DICIEMBRE DE 2002, MODIFICADO POR LA LEY 828 DE 2003	X					CONSORCIO LOGISTICA
17	CERTIFICADO CON FIRMA DEL RESPRESENTANTE LEGAL Y CONTADOR CON RELACIÓN DE REQUISITOS TRIBUTARIOS, CONTABLES Y LEGALES ESTABLECIDOS POR CADA FACTURA, RECIBO DE CAJA O CUENTA DE COBRO DE PROVEEDORES	X					CONSORCIO LOGISTICA
18	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DEL ESTADO DE PROVEEDORES.	X					CONSORCIO LOGISTICA
19	FACTURA DE COMISIÓN	X					CONSORCIO LOGISTICA

La educación es de todos · Mineducación	**SOLICITUD DE EVENTO**	**Código: AD-FT- 09** Versión: 06 Rige a partir de su publicación en el SIG

Nota: Su información es importante para nosotros, le agradecemos se diligencie la totalidad de las casillas, ¡gracias por su colaboración!

ESPACIO PARA RADICADO

1. INFORMACIÓN DE LA DEPENDENCIA MEN QUE ORIGINA EL EVENTO

Nombre de la Dependencia : SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA

Nombre y Apellidos Servidor líder que origina el evento: ADRIANA MARCELA ORTIZ VERA

Numero de Extensión MEN de Contacto : 2228000 Teléfono Móvil de Contacto: 310 5831584

Correo Electrónico Institucional de Contacto : aortizv@mineducacion.gov.co

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL EVENTO

Consecutivo Solicitud: SE - 28 Fecha Solicitud: 19 / 10 / 2020

Nombre del Evento : FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA

Fecha Inicio: **20/10/2020** Fecha Fin: **30/10/2020**

Incluido en Plan de Eventos: **(Marque x)** NO Hora Inicio: 9:00 a.m Hora Fin: 1:00 p.m

Ciudad del Evento : Evento Virtual Requiere Avanzada? NO Requiere Apoyo Oficina Comunicaciones? SI

Objetivo del Evento : El Foro tiene como objetivo abrir un espacio de debate, consulta y revisión de la respuesta temprana, a mediano y largo plazo de la permanencia escolar y la protección de las trayectorias educativas completas en la superación de la emergencia sanitaria, centrándose en las implicaciones en materia de políticas educativas y en estrategias efectivas de acogida, bienestar y permanencia para el fortalecimiento de capacidades locales, regionales y nacionales.

Dirigido a (Público Objetivo): Comunidad educativa y entidades de gobierno

Cantidad de Convocados: 4000

Se requiere una Plataforma robusta para que se conecten más de 4.000 participantes que participan del foro, se requiere link para plataformas facebooklive, youtube y pruebas de transmisión el día anterior.

Se requiere el incio de actividades de relatoria y de diseño de imagen del evento el día 20 de octubre de 2020 para el desarrollo del evento el día de 30 de octubre de 2020.
La entrega de documento de relatoria se requiere la entrega para el día 6 de noviembre de 2020, como fecha máxima.

Se remite base de invitados para envío de correo (entre el 22 y 23 de octubre) y realización de llamada (26 y 28 de octubre).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA PARA ATENDER EL EVENTO

Contrato No: C01.PCCNTR.1247601 Nombre Operador Logístico : CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

Rubro Presupuestal / Ítem / Subitem	CDP No.	Presupuesto ($)
C-2201-0700-18-0-2201074-02	52020	$ 61.610.177
	Total Presupuesto:	$ 61.610.177

4. REQUERIMIENTOS DEL EVENTO : Anexar Presupuesto detallado y valorizado con la totalidad de los requerimientos

5. AUTORIZACIÓN JEFE DE LA DEPENDENCIA QUE ORIGINA EL EVENTO

ADRIANA MARCELA ORTIZ VERA		
NOMBRE y APELLIDOS	**FIRMA**	**Vo.Bo. Supervisor/Interventor**

6. ANEXOS (Marque x) - Obligatorio *

1. Lista de Asistentes [ ] 2. Agenda del Evento* [ ] 3. Presupuesto* [x] Otros [ ] Cual(es) :

La impresión de este documento se considera **Copia No Controlada**, el usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet / Link SIG MEN.

SOLICITUD DE EVENTO

Código: AD-FT- 09
Versión: 06
Rige a partir de su publicación en el SIG

ANEXO - PRESUPUESTO DE EVENTO			Fecha del Evento	
NOMBRE DEL EVENTO	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA		Inicio	20/10/2020
Consecutivo Solicitud	SE - 28		Fin	30/10/2020

SERVICIOS REQUERIDOS - COSTOS DIRECTOS

ITEM	CATEGORIA	CONCEPTO	OBSERVACION	COSTO (SI/NO)	CANTIDAD (Q) PARA CADA UNO DE LOS DIAS						VR. UNIT	SUBTOTAL	VR. IVA	VR. TOTAL
						29/10/20	30/10/20							
ALIMENTACION														
											-	$ -	-	$ 0
											-	$ -	-	$ 0
											-	$ -	-	$ 0
											-	$ -	-	$ 0
											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES								-	-	-	-
TRANSPORTE														
											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES								-	-	-	-
ALOJAMIENTO														
											-	$ -	-	$ 0
											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES								-	-	-	-
MATERIALES Y PAPELERIA														
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES									-	-	-
SALONES														
											-	$ -	-	$ 0
												$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES								-	-	-	-
ASISTENCIA AL EVENTO														
84	ASISTENCIA AL EVENTO/ INVITACIÓN/CONFIRMACIÓN	Consolidación y confirmación de asistentesDescripción:Correos, sms y llamadas telefónicas hasta la confirmación y consolidacion de Base de datos (por cada 10 registros) (Diligenciar 9 campos)	Se remite base de invitados para envío de correo (entre el 20 y 21 de octubre) y realización de llamada (23 y 28 de octubre).	SI	400						20.142	$ 8.056.956	1.530.822	$ 9.587.778
			SUBTOTALES								-	**8.056.956**	**1.530.822**	**9.587.778**
			TOTAL COSTOS DIRECTOS									$ 8.056.956	$ 1.530.822	$ 9.587.778
GASTOS REEMBOLSABLES														
												$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES									-	-	-
MATERIALES														
N/A											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES									-	-	-
GASTOS DE VIAJE PERSONAL EQUIPO BASE														
N/A											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES									-	-	-
PAGOS A TERCEROS														
N/A		Presentador	Persona reconocida, en medios y redes soiciales, con buen manejo del público Revisar la posibilidad de otro presentador, dado el costo	SI			1				4.500.000	$ 4.500.000	855.000	$ 5.355.000
N/A		Relator	Documento de relatoria del foro, este debe contener: * Documento de preguntas orientadoras * Frases o texto introductorio a cada panel * Documento final de relatoría como entregable – memorias. * Trabajo inicial con el área para acuerdos de la relatoria * Trabajo resultados del foro - posterior	SI		1					6.000.000	$ 6.000.000	1.140.000	$ 7.140.000
N/A											-	$ -	-	$ 0
N/A											-	$ -	-	$ 0
N/A											-	$ -	-	$ 0
N/A			SUBTOTALES								-	**10.500.000**	**1.995.000**	**12.495.000**
PERSONAL LOGISTICO														
N/A											-	$ -	-	$ 0
			SUBTOTALES								-	-	-	-
OTROS REQUERIMIENTOS														
N/A		Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.		SI			1				2.500.000	$ 2.500.000	475.000	$ 2.975.000
N/A		Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.		SI			1				1.550.000	$ 1.550.000	294.500	$ 1.844.500
N/A		Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.		SI			1				1.464.000	$ 1.464.000	278.160	$ 1.742.160
N/A		Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN		SI			1				850.000	$ 850.000	161.500	$ 1.011.500
N/A		UPS Planta Eléctrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del máster y sus componentes durante la transmisión).		SI			1				850.000	$ 850.000	161.500	$ 1.011.500
N/A		Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.		SI			1				1.200.000	$ 1.200.000	228.000	$ 1.428.000
N/A		STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR		SI			1				4.500.000	$ 4.500.000	855.000	$ 5.355.000
N/A		INTERNET SATELITAL 20 MEGAS		SI			1				1.700.000	$ 1.700.000	323.000	$ 2.023.000
N/A		BACK UP INTERNET DEDICADO 20M MAS BALANCEADOR DE CARGA		SI			1				2.000.000	$ 2.000.000	380.000	$ 2.380.000
N/A		PAQUETE GRÁFICO	*Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	SI			1				4.000.000	$ 4.000.000	760.000	$ 4.760.000

		VIDEO	Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video). • Referencia: https://www.semana.com/educacion/multimedia/en-un-video-viral-nino-pide-a-presidenteduque - volver-al-colegio/695297/ • Coordinación de las sesiones de entrevista con los personajes y definición de material visual de apoyo. Este puede ser fotográfico o video del archivo personal de los entrevistados, o material de archivo del Ministerio. • Requerimiento interno: realizar este proceso con al menos una semana de antelación al evento.	SI			2				2.000.000	$ 4.000.000	760.000	$ 4.760.000
N/A		Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas	Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida)	SI			2				550.000	$ 1.100.000	209.000	$ 1.309.000
N/A		Producción general del evento	Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incopora para los eventos que tiene participación de la Ministra.	SI			1				1.500.000	$ 1.500.000	285.000	$ 1.785.000
N/A		Soporte técnico	Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión.	SI			1				1.000.000	$ 1.000.000	190.000	$ 1.190.000
N/A		Prueba del evento	Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas con los Speaker. Se resalta que para esta labor se debe disponer de la plataforma y las conexiones para cada uno de los panelistas de cada uno de los tres paneles.	SI		1					3.200.000	$ 3.200.000	608.000	$ 3.808.000
N/A												$ -	-	$ 0
N/A												$ -	-	$ 0
N/A												$ -	-	$ 0
N/A												$ -	-	$ 0
N/A												$ -	-	$ 0
N/A			**SUBTOTALES**									**31.414.000**	**5.968.660**	**37.382.660**
			TOTAL GASTOS REEMBOLSABLES									$ 41.914.000	$ 7.963.660	$ 49.877.660

SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS		**$ 8.056.956**
IVA COSTOS DIRECTOS		**$ 1.530.822**
SUBTOTAL GASTOS REEMBOLSABLES		**$ 41.914.000**
IVA GASTOS REEMBOLSABLES		**$ 7.963.660**
COMISIÓN	**4,3%**	**$ 1.802.302**
IVA DE LA COMISIÓN	**19%**	**$ 342.437**
TOTAL EVENTO IVA INCLUIDO		**$ 61.610.177**

VALOR FINAL DEL EVENTO
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL - CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

Número de contrato	C01.PCCNTR.1247601	**N° Solicitud de evento**	**SE - 28**
Nombre de Evento	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA		
Fecha inicio del Evento	20/10/2020		
Fecha final del Evento	30/10/2020		
Ciudad del Evento	EVENTO VIRTUAL	**N° Convocados**	**4000**
Líder del Evento	ADRIANA MARCELA ORTIZ VERA		
Coordinador logístico:	Dittcy América Rodrigez Moreno — **cel. 315 6054090**		

ITEM TARIFARIO	CONCEPTO	OBSERVACIONES	CANTIDAD (Q) PARA CADA UNO DE LOS DIAS							VR. UNIT.	SUBTOTAL	IVA	INC	TOTAL
			COSTO (SI/NO)	DIA 1	DIA 2 29/10/2020	DIA 3 30/10/2020	DIA 4	DIA 5	DIA 6	DIA 7					
COSTO DIRECTOS															
ALIMENTACIÓN															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
TRANSPORTE															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
ALOJAMIENTO															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
MATERIALES Y PAPELERIA															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
SALONES															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
AYUDAS AUDIOVISUALES															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
ASISTENCIA AL EVENTO															

84	Consolidación y confirmación de asistentesDescripción:Correos, sms y llamadas telefónicas hasta la confirmación y consolidacion de Base de datos (por cada 10 registros) (Diligenciar 9 campos)	Se remite base de invitados para envío de correo (entre el 20 y 21 de octubre) y realización de llamada (23 y 28 de octubre).	SI	400							$ 20.142	$ 8.056.956	$ 1.530.822	$ -	$ 9.587.778
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ 8.056.956**	**$ 1.530.822**	**$ -**	**$ 9.587.778**
GASTOS DE VIAJE PERSONAL EQUIPO BASE															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
IMPREVISTOS COSTOS DIRECTOS															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
											SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS	**$ 8.056.956**	**$ 1.530.822**	**$ -**	**$ 9.587.778**

GASTOS REEMBOLSABLES

REEMBOLSO DE TRANSPORTE															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
PAGOS A TERCEROS															
N/A	Presentador	Persona reconocida, en medios y redes soiciales, con buen manejo del público Revisar la posibilidad de otro presentador, dado el costo.	SI		1						$ 4.500.000	$ 4.500.000	$ 855.000	$ -	$ 5.355.000
N/A	Relator	Documento de relatoria del foro, este debe contener: * Documento de preguntas orientadoras * Frases o texto introductorio a cada panel * Documento final de relatoría como entregable – memorias. * Trabajo inicial con el área para acuerdos de la relatoria * Trabajo resultados del foro - posterior	SI		1						$ 3.280.000	$ 3.280.000		$ -	$ 3.280.000
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ 7.780.000**	**$ 855.000**	**$ -**	**$ 8.635.000**
GASTOS DE VIAJE PERSONAL ADICIONAL															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
PERSONAL DE APOYO															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
OTROS REQUERIMIENTOS REEMBOLSABLES															
N/A	Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.		SI			1					1.250.000	$ 1.250.000	$ 237.500	$ -	$ 1.487.500
N/A	Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.		SI			1					1.200.000	$ 1.200.000	$ 228.000	$ -	$ 1.428.000
N/A	Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.		SI			1					750.000	$ 750.000	$ 142.500	$ -	$ 892.500
N/A	Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY		SI			1					700.000	$ 700.000	$ 133.000	$ -	$ 833.000
N/A	UPS Planta Eléctrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del máster y sus componentes durante la transmisión).		SI			1					500.000	$ 500.000	$ 95.000	$ -	$ 595.000
N/A	Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.		SI			1					1.200.000	$ 1.200.000	$ 228.000	$ -	$ 1.428.000
N/A	STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA		SI			1					3.500.000	$ 3.500.000	$ 665.000	$ -	$ 4.165.000
N/A	INTERNET SATELITAL 20 MEGAS		SI			2					1.300.000	$ 2.600.000	$ 494.000	$ -	$ 3.094.000
N/A	BACK UP INTERNET DEDICADO 20M MAS BALANCEADOR DE CARGA		SI			1					900.000	$ 900.000	$ 171.000	$ -	$ 1.071.000
N/A	PAQUETE GRÁFICO	*Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación	SI			1					3.500.000	$ 3.500.000	$ 665.000	$ -	$ 4.165.000
N/A	VIDEO	Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca	SI			2					1.800.000	$ 3.600.000	$ 684.000	$ -	$ 4.284.000
N/A	Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas	Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la	SI			2					550.000	$ 1.100.000	$ 209.000	$ -	$ 1.309.000
	Producción general del evento	Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de	SI			1					1.500.000	$ 1.500.000	$ 285.000	$ -	$ 1.785.000
N/A	Soporte técnico	Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión.	SI			1					1.000.000	$ 1.000.000	$ 190.000	$ -	$ 1.190.000
N/A	Prueba del evento	Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas	SI		1						2.100.000	$ 2.100.000	$ 399.000	$ -	$ 2.499.000
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ 25.400.000**	**$ 4.826.000**	**$ -**	**$ 30.226.000**
IMPREVISTOS GASTOS REEMBOLSABLES															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**

SUBTOTAL GASTOS REEMBOLSABLES	**$ 33.180.000**	**$ 5.681.000**	**$ -**	**$ 38.861.000**

NOTA: *Formato editable. Se pueden Incluir las filas necesarias de acuerdo al requerimiento*

SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS	**$ 8.056.956**
IVA 19% COSTOS DIRECTOS	**$ 1.530.822**
SUBTOTAL GASTOS REEMBOLSABLES	**$ 33.180.000**
IVA 19% GASTOS REEMBOLSABLES	**$ 5.681.000**
INC 8%	**$ -**
COMISION 4,3%	**$ 1.426.740**
IVA COMISION 19%	**$ 271.081**
TOTAL FINAL DEL EVENTO	**$ 50.146.599**

OBSERVACIONES:

SANTIAGO PARDO GARZÓN

Fecha de aprobación | **Nombre del Interventor (a)** | **Firma del Interventor (a)**

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

No somos Grandes Contribuyentes Ni autorretenedores

FAVOR REALIZAR PAGO A NOMBRE DE CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 CUENTA CORRIENTE DE BANCOLOMBIA No. 1900000239

NIT 901351562-1
Régimen Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Resolución DIAN N° 18764002129351
Fecha 13/08/2020 - 13/08/2021
Autorización de Facturación Electrónica del FECL-1 al FECL-300
Responsable de ICA Tarifa 9.66

Departamento	Fecha		
Bogotá	11	11	2020

FACTURA DE VENTA NACIONAL

N° FECL - 26

Cliente: MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
NIT: 899999001-7
Fecha de firmado:
Dirección: CL 43 57 14
Departamento: Bogotá
Teléfono: 4862030
Email: omelo@scain.co
Tipo negociación: Contado
Medio de pago: Acuerdo mutuo
Vencimiento: Noviembre 11 del 2020
Hora emisión: 13:51:02
Moneda: COP Colombia, Pesos
Fecha de pago: 11/11/2020
Total de Lineas: 1

#	CÓDIGO	CANT	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	VR UNIT.	TOTAL
1	Costos Dire ctos	1,00	Costos Directos de FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA correspondientes al SE028 del 20 al 30 de octubre. Según contrato CO1.PCCNTR.1247601-2019 con objeto: Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del programa todos a aprender.	WSD	$8.056.956,00	$8.056.956,00

SON: (NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS)
CUFE:

NOTAS:

SUBTOTAL:	$8.056.956,00
IVA	$1.530.822,00
TOTAL	$9.587.778,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$8.056.956,00	19,00%	$1.530.822,00

Firma Digital:

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONTRATO CO1.PCCNTR.1247601-2019 Participación
CONSULTORÍA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A CEINTE 40%
ZAQUILLE MARIA NADER PALIS 20%
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL SAS 20%
PRIME PRODUCCION S.A 20%
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Nit. 901.351.562 - 1
Carrera 44C Bis No. 50 - 29
Bogotá D.C. - Colombia
PBX. 7624737
Mail: financiera@logisticapta.co

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena s.a. Nit. 890.930.534-0

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

No somos Grandes Contribuyentes Ni autorretenedores

FAVOR REALIZAR PAGO A NOMBRE DE CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 CUENTA CORRIENTE DE BANCOLOMBIA No. 1900000239

NIT 901351562-1
Régimen Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Resolución DIAN N° 18764002129351
Fecha 13/08/2020 - 13/08/2021
Autorización de Facturación Electrónica del FECL-1 al FECL-300
Responsable de ICA Tarifa 9.66

Departamento	Fecha		
Bogotá	11	11	2020

FACTURA DE VENTA NACIONAL

N° FECL - 27

Cliente: MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
NIT: 899999001-7
Fecha de firmado:
Dirección: CL 43 57 14
Departamento: Bogotá
Teléfono: 4862030
Email: omelo@scain.co
Tipo negociación: Contado
Medio de pago: Acuerdo mutuo
Vencimiento: Noviembre 11 del 2020
Hora emisión: 13:51:58
Moneda: COP Colombia, Pesos
Fecha de pago: 11/11/2020
Total de Lineas: 1

#	CÓDIGO	CANT	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	VR UNIT.	TOTAL
1	REEMBOLSABLES	1,00	Gastos reembolsables de FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA correspondientes al SE028 del 20 al 30 de octubre. Según contrato CO1.PCCNTR.1247601-2019 con objeto: Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del programa todos a aprender.	WSD	$38.861.000,00	$38.861.000,00

SON: (TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL PESOS)
CUFE:

NOTAS:

SUBTOTAL:	$38.861.000,00
TOTAL	$38.861.000,00

Firma Digital:

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONTRATO CO1.PCCNTR.1247601-2019 Participación
CONSULTORÍA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A CEINTE 40%
ZAQUILLE MARIA NADER PALIS 20%
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL SAS 20%
PRIME PRODUCCION S.A 20%
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Nit. 901.351.562 - 1
Carrera 44C Bis No. 50 - 29
Bogotá D.C. - Colombia
PBX. 7624737
Mail: financiera@logisticapta.co

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena s.a. Nit. 890.930.534-0

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
CUADRO COMPARATIVO APROBACION COTIZACIONES

CONTRATO No.	CD1.PCCNTR.1247601	SOLICITUD DEL EVENTO No.	28
NOMBRE DEL EVENTO	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA	FECHA INICIO DEL EVENTO	20/10/2020
CIUDAD DEL EVENTO	Evento Vitual	FECHA FINAL DEL EVENTO	30/10/2020
RESPONSABLE DEL EVENTO	Adriana Marcela Ortiz	No. CONVOCADOS	4000
COORDINADOR OPERADOR	America Rodriguez	No. CONTACTO COORDINADOR	3156054090

ITEM PARA APROBACION			Nombre proveedor			Nombre proveedor			Nombre proveedor			PROVEEDOR APROBADO	OBSERVACIONES
			LOGIST LATAM			PRODUCCIONES VISUALES			EVENTS ALLIANCE				
MATERIALES	**CANTIDAD**	**DIAS**	**VALOR**	**IVA**	**TOTAL**	**VALOR**	**IVA**	**TOTAL**	**VALOR**	**IVA**	**TOTAL**		
Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.	1	1	$ 1.250.000	$ 237.500	$ 1.487.500	$ 1.315.000	$ 249.850	$ 1.564.850	$ 1.400.000	$ 266.000	$ 1.666.000	LOGIST LATAM	
Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.	1	1	$ 1.200.000	$ 228.000	$ 1.428.000	$ 1.400.000	$ 266.000	$ 1.666.000	$ 1.580.000	$ 300.200	$ 1.880.200		
Streaming: codificacionn RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.	1	1	$ 750.000	$ 142.500	$ 892.500	$ 820.000	$ 155.800	$ 975.800	$ 900.000	$ 171.000	$ 1.071.000		
Sonidista de Audio: integracion de audio videoconferencia a produccion de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN.	1	1	$ 700.000	$ 133.000	$ 833.000	$ 900.000	$ 171.000	$ 1.071.000	$ 1.150.000	$ 218.500	$ 1.368.500		
UPS Planta Electrica de 35 KBA (para garantizar la conexion elecctrica del master y sus componentes durante la transmision).	1	1	$ 500.000	$ 95.000	$ 595.000	$ 650.000	$ 123.500	$ 773.500	$ 720.000	$ 136.800	$ 856.800		
Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	1	1	$ 1.200.000	$ 228.000	$ 1.428.000	$ 1.285.000	$ 244.150	$ 1.529.150	$ 1.350.000	$ 256.500	$ 1.606.500		
STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR	1	1	$ 3.500.000	$ 665.000	$ 4.165.000	$ 3.750.000	$ 712.500	$ 4.462.500	$ 4.000.000	$ 760.000	$ 4.760.000		
Internet satelital 20 MEGAS	2	1	$ 1.300.000	$ 247.000	$ 3.094.000	$ 1.450.000	$ 275.500	$ 3.451.000	$ 1.600.000	$ 304.000	$ 3.808.000		
Back up internet dedicado 20M mas balanceador de carga	1	1	$ 900.000	$ 171.000	$ 1.071.000	$ 1.100.000	$ 209.000	$ 1.309.000	$ 1.200.000	$ 228.000	$ 1.428.000		
PAQUETE GRÁFICO *Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	1	1	$ 3.500.000	$ 665.000	$ 4.165.000	$ 3.650.000	$ 693.500	$ 4.343.500	$ 3.895.000	$ 740.050	$ 4.635.050		
VIDEO Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video). • Referencia: https://www.semana.com/educacion/multimedia/en-un-video-viral-nino-pide-a-presidenteduque - volver-al-colegio/695297/ • Coordinación de las sesiones de entrevista con los personajes y definición de material visual de apoyo. Este puede ser fotográfico o video del archivo personal de los entrevistados, o material de archivo del Ministerio. • Requerimiento interno: realizar este proceso con al menos una semana de antelación al evento.	2	1	$ 1.800.000	$ 342.000	$ 4.284.000	$ 2.000.000	$ 380.000	$ 4.760.000	$ 2.200.000	$ 418.000	$ 5.236.000		
Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas , Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida	2	1	$ 550.000	$ 104.500	$ 1.309.000	$ 720.000	$ 136.800	$ 1.713.600	$ 815.000	$ 154.850	$ 1.939.700		

Producción general del evento -Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incopora para los eventos que tiene participación de la Ministra	1	1	$ 1.500.000	$ 285.000	$ 1.785.000	$ 1.675.000	$ 318.250	$ 1.993.250	$ 1.780.000	$ 338.200	$ 2.118.200		
Soporte técnico -Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión	1	1	$ 1.000.000	$ 190.000	$ 1.190.000	$ 1.350.000	$ 256.500	$ 1.606.500	$ 1.420.000	$ 269.800	$ 1.689.800		
Prueba del evento -Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas con los Speaker	1	1	$ 2.100.000	$ 399.000	$ 2.499.000	$ 2.180.000	$ 414.200	$ 2.594.200	$ 2.500.000	$ 475.000	$ 2.975.000		
SUB TOTAL			**$ 21.750.000**	**$ 4.132.500**	**$ 30.226.000**	**$ 24.245.000**	**$ 4.606.550**	**$ 33.813.850**	**$ 26.510.000**	**$ 5.036.900**	**$ 37.038.750**		**$**
TOTAL			**$**		**30.226.000**	**$**		**33.813.850**	**$**		**37.038.750**		**$**

23 DE OCTUBRE DEL 2020
Fecha de aprobación:

SANTIAGO PARDO GARZON
Nombre del Supervisor

VoBo Supervisor

COTIZACION # J046

CLIENTE CONSORCIO LOGISTICA MEN
ENCARGADO
CIUDAD BOGOTA
Equipo Humano

TOTAL EQUIPO HUMANO

ITEM	UNIDAD	Dias	$ / Un.	Total	*Notas*
Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.	1	1	$ 1,250,000	$ 1,250,000	
Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.	1	1	$ 1,200,000	$ 1,200,000	
Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.	1	1	$ 750,000	$ 750,000.00	
Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN	1	1	$ 700,000	$ 700,000	
UPS Planta Eléctrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del máster y sus componentes durante la transmisión).	1	1	$ 500,000	$ 500,000	
Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	1	1	$ 1,200,000	$ 1,200,000	
STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR	1	1	$ 3,500,000	$ 3,500,000	
INTERNET SATELITAL 20 MEGAS	2	1	$ 1,300,000	$ 2,600,000	
BACK UP INTERNET DEDICADO 20M MAS BALANCEADOR DE CARGA	1	1	$ 900,000	$ 900,000.00	
PAQUETE GRÁFICO, *Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	1	1	$ 3,500,000	$ 3,500,000	
VIDEO Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video). • Referencia: https://www.semana.com/educacion/multimedia/en-un-video-viral-nino-pide-a-presidenteduque - volver-al-colegio/695297/ • Coordinación de las sesiones de entrevista con los personajes y definición de material visual de apoyo. Este puede ser fotográfico o video del archivo personal de los entrevistados, o material de archivo del Ministerio. • Requerimiento interno: realizar este proceso con al menos una semana de antelación al evento.	2	1	$ 1,800,000	$ 3,600,000.00	
Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas , Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida)	2	1	$ 550,000	$ 1,100,000	
Producción general del evento -Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incopora para los eventos que tiene participación de la Ministra	1	1	$ 1,500,000	$ 1,500,000	
Soporte técnico -Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión	1	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000	
Prueba del evento -Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas con los Speaker	1	1	$ 2,100,000	$ 2,100,000	
				$ 25,400,000.00	

TOTAL EVENTO	$	25,400,000
IVA 19%	$	4,826,000
TOTAL EVENTO	$	30,226,000

POLITICAS DE CANCELACION

Para garantizar el bloqueo de los espacios de grabación o transmisión en los estudios es necesario proporcionar la Orden de Servicio (OC) del proyecto correspondiente.



A CONTINUACIÓN ADJUNTAMOS PROPUESTA SEGÚN SU SOLICITUD.

Bogotá, D.C, 22/10/2020

Señores
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Att: ELIANA
GUERRA
Bogotà.

Según su solicitud, me permito enviarle la cotización correspondiente de los productos relacionados a continuación para el evento del Ministerio de Educación Nacional.

CONCEPTO	CANT	DIAS	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL
Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.	1	1	1.315.000	1.315.000
Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.ackin modular en banner tensado de 7 mts x 2,40 mts de alto.	1	1	1.400.000	1.400.000
Streaming: codificacionn RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.	1	1	820.000	820.000
}Sonidista de Audio: integracion¿n de audio videoconferencia a produccion de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN .	1	1	900.000	900.000
UPS Planta Electrica de 35 KBA (para garantizar la conexion elecctrica del master y sus componentes durante la transmision).	1	1	650.000	650.000
Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	1	1	1.285.000	1.285.000
Studio de tv broadcast sistema de chromma interprete de señas y chromma PRESENTADOR	1	1	3.750.000	3.750.000
Internet satelital 20 MEGAS	2	1	1.450.000	2.900.000
Back up internet dedicado 20M mas balanceador de carga	1	1	1.100.000	1.100.000
PAQUETE GRÁFICO *Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	1	1	3.650.000	3.650.000

VIDEO Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video).	2	1	2.000.000	4.000.000
Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas , Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida	2	1	720.000	1.440.000
Producción general del evento -Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incopora para los eventos que tiene participación de la Ministra	1	1	1.675.000	1.675.000
Soporte técnico -Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión	1	1	1.350.000	1.350.000
Prueba del evento -Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas con los Speaker	1	1	2.180.000	2.180.000
			TOTAL	**33.813.850**

Observaciones:

1. Forma de Pago: A 30 DIAS
2. Montaje día anterior, Incluye soporte técnico durante el evento

3. SUJETO A DISPONIBILIDAD DE INVENTARIO

Cordialmente.,

Hugo Chavarro
Departamento Mercadeo

Bogotá D.C., 22 de Octubre de 2020

Señores

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Att: Señor(a) Eliana Guerra.

Ciudad

Estimados señores:

De acuerdo con su requerimiento, estamos cotizando lo solicitado.

Evento : FORO DE PERMANENCIA MINISTERIO DE EDUCACION

CONCEPTO	CANT	VALOR UNITARIO	SUBTOTAL
Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.	1	1.400.000	1.400.000
Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.	1	1.580.000	1.580.000
Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.	1	900.000	900.000
Sonidista de Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN.	1	1.150.000	1.071.000
UPS Planta Electrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del master y sus componentes durante la transmisión).	1	720.000	720.000
Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	1	1.350.000	1.350.000
STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR	1	4.000.000	4.000.000
Internet satelital 20 MEGAS	2	1.600.000	3.200.000
Back up internet dedicado 20M mas balanceador de carga	1	1.200.000	1.200.000
PAQUETE GRÁFICO *Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	1	3.895.000	3.895.000
VIDEO Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados	2	2.200.000	4.400.000

(1 niño o niña por video).			
Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas, Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida	2	815.000	1.630.000
Producción general del evento -Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incorpora para los eventos que tiene participación de la Ministra	1	1.780.000	1.780.000
Soporte técnico -Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión	1	1.420.000	1.420.000
Prueba del evento -Actividades de Preproducción con alistamiento de plataforma y pruebas con los Speaker	1	2.500.000	2.500.000
TOTAL COTIZACION			**$37.038.750**

Representante Legal.



C.C. 79.639.611
EVENTS ALLIANCE SAS
NIT.900.292.286-6

PRESUPUESTO
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL - CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

Número de contrato	C01.PCCNTR.1247601	**N° Solicitud de evento**	**SE - 28**
Nombre de Evento	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA		
Fecha inicio del Evento	20/10/2020		
Fecha final del Evento	30/10/2020		
Ciudad del Evento	Evento Virtual	**N° Convocados**	**4000**
Líder del Evento	ADRIANA MARCELA ORTIZ VERA		
Coordinador logístico:	Dittcy América Rodríguez Moreno		

ITEM TARIFARIO	CONCEPTO	OBSERVACIONES	CANTIDAD (Q) PARA CADA UNO DE LOS DIAS								VR. UNIT.	SUBTOTAL	IVA	INC	TOTAL
			COSTO (SI/NO)	DIA 1	DIA 2 29/10/2020	DIA 3 30/10/2020	DIA 4	DIA 5	DIA 6	DIA 7					
COSTO DIRECTOS															
AYUDAS AUDIOVISUALES															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
ASISTENCIA AL EVENTO															
84	Consolidación y confirmación de asistentesDescripción:Correos, sms y llamadas telefónicas hasta la confirmación y consolidacion de Base de datos (por cada 10 registros) (Diligenciar 9 campos)	Se remite base de invitados para envío de correo (entre el 20 y 21 de octubre) y realización de llamada (23 y 28 de octubre).	SI	400							$ 20.142	$ 8.056.956	$ 1.530.822	$ -	$ 9.587.778
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ 8.056.956**	**$ 1.530.822**	**$ -**	**$ 9.587.778**
REGISTRO															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
GASTOS DE VIAJE PERSONAL															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
IMPREVISTOS COSTOS DIRECTOS															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
											SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS	**$ 8.056.956**	**$ 1.530.822**	**$ -**	**$ 9.587.778**
GASTOS REEMBOLSABLES															
REEMBOLSO DE TRANSPORTE															
												$ -	$ -	$ -	$ -
												$ -	$ -	$ -	$ -
												$ -	$ -	$ -	$ -
												SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
PAGOS A TERCEROS															
N/A	Presentador	Persona reconocida, en medios y redes soiciales, con buen manejo del público Revisar la posibilidad de otro presentador, dado el costo.	SI		1						$ 4.500.000	$ 4.500.000	$ 855.000	$ -	$ 5.355.000

N/A	Relator	Documento de relatoria del foro, este debe contener: * Documento de preguntas orientadoras * Frases o texto introductorio a cada panel * Documento final de relatoria como entregable – memorias. * Trabajo inicial con el área para acuerdos de la relatoria * Trabajo resultados del foro - posterior	SI		1						$ 6.000.000	$ 6.000.000	$ 1.140.000	$ -	$ 7.140.000
												$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ 10.500.000**	**$ 1.995.000**	**$ -**	**$ 12.495.000**
GASTOS DE VIAJE PERSONAL															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
PERSONAL DE APOYO															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	**$ -**	**$ -**	**$ -**	**$ -**
OTROS REQUERIMIENTOS REEMBOLSABLES															
N/A	Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.		SI			1					1.250.000	$ 1.250.000	$ 237.500	$ -	$ 1.487.500
N/A	Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.		SI			1					1.200.000	$ 1.200.000	$ 228.000	$ -	$ 1.428.000
N/A	Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.		SI			1					750.000	$ 750.000	$ 142.500	$ -	$ 892.500
N/A	Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN		SI			1					700.000	$ 700.000	$ 133.000	$ -	$ 833.000
N/A	UPS Planta Eléctrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del máster y sus componentes durante la transmisión).		SI			1					500.000	$ 500.000	$ 95.000	$ -	$ 595.000
N/A	Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.		SI			1					1.200.000	$ 1.200.000	$ 228.000	$ -	$ 1.428.000
N/A	STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR		SI			1					3.500.000	$ 3.500.000	$ 665.000	$ -	$ 4.165.000
N/A	INTERNET SATELITAL 20 MEGAS		SI			2					1.300.000	$ 2.600.000	$ 494.000	$ -	$ 3.094.000
N/A	BACK UP INTERNET DEDICADO 20M MAS BALANCEADOR DE CARGA		SI			1					900.000	$ 900.000	$ 171.000	$ -	$ 1.071.000
N/A	PAQUETE GRÁFICO	*Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	SI			1					3.500.000	$ 3.500.000	$ 665.000	$ -	$ 4.165.000
N/A	VIDEO	Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video). • Referencia: https://www.semana.com/educacion/multimedia/en-un-video-viral-nino-pide-a-presidenteduque - volver-al-colegio/695297/ • Coordinación de las sesiones de entrevista con los personajes y definición de material visual de apoyo. Este puede ser fotográfico o video del archivo personal de los entrevistados, o material de archivo del Ministerio. • Requerimiento interno: realizar este proceso con al menos una semana de antelación al evento.	SI			2					1.800.000	$ 3.600.000	$ 684.000	$ -	$ 4.284.000
N/A	Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas	Intérprete de lenguaje de señas (2 personas en cumplimiento de la norma establecida)	SI			2					550.000	$ 1.100.000	$ 209.000	$ -	$ 1.309.000
	Producción general del evento	Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incopora para los eventos que tiene participación de la Ministra.	SI			1					1.500.000	$ 1.500.000	$ 285.000	$ -	$ 1.785.000
N/A	Soporte técnico	Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión.	SI			1					1.000.000	$ 1.000.000	$ 190.000	$ -	$ 1.190.000
N/A	Prueba del evento	Actividades de Preproducción con alistamineto de plataforma y pruebas con los Speaker. Se resalta que para esta labor se debe disponer de la plataforma y las conexiones para cada uno de los panelistas de cada uno de los tres paneles.	SI		1						2.100.000	$ 2.100.000	$ 399.000	$ -	$ 2.499.000
											SUBTOTAL	**$ 25.400.000**	**$ 4.826.000**	**$ -**	**$ 30.226.000**
IMPREVISTOS GASTOS REEMBOLSABLES															
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
											SUBTOTAL	$ -	$ -	$ -	$ -

SUBTOTAL GASTOS REEMBOLSABLES	$ 35.900.000	$ 6.821.000	$ -	$ 42.721.000

NOTA: *Formato editable. Se pueden Incluir las filas necesarias de acuerdo al requerimiento*

SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS	$ 8.056.956
IVA 19% COSTOS DIRECTOS	$ 1.530.822
SUBTOTAL GASTOS REEMBOLSABLES	$ 35.900.000
IVA 19% GASTOS REEMBOLSABLES	$ 6.821.000
INC 8%	$ -
COMISION 4,3%	$ 1.543.700
IVA COMISION 19%	$ 293.303
TOTAL FINAL DEL EVENTO	$ 54.145.781

OBSERVACIONES:

20 DE OCTUBRE DEL 2020
Fecha de aprobación

SANTIAGO PARDO GARZON
Nombre del Interventor (a)

Firma del Interventor (a)

Gmail **AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>**

Fwd: P143 -MEN-1247901-00168-2020 Aprobación cuadro comparativo y presupuesto de la solicitud de evento SE 028 Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia

1 mensaje

Santiago Pardo <sapardo@scain.co> 23 de octubre de 2020 a las 12:15
Para: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, coordinadorazona2@logisticapta.co
CC: Jorge Enrique Celis Giraldo <jcelisg@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <JPINZON@mineducacion.gov.co>, Milena Saavedra <msaavedra@scain.co>, Patricia Patiño <ppatino@scain.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scain.co>, Coordinador Financiero4 <coordinadorfinanciero4@scain.co>

Señores
Consorcio Logística MEN 2019-2021
Atte. Eliana Guerra Nader
Gerente de servicios
Vía correo electrónico

Referencia. Realizar la interventoría de los contratos de organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del Programa Todos a Aprender. Contrato C01.PCCNTR.1247901 DE 2019.

Asunto: P143 -MEN-1247901-00168-2020 Aprobación cuadro comparativo y presupuesto de la solicitud de evento SE 028 Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia

Cordial saludo

Desde la interventoría notificamos la aprobación del cuadro comparativo y presupuesto, de la solicitud de evento SE 028 Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia, de los cuales enviamos en archivo adjunto los documentos del asunto para los fines pertinentes.

Cordialmente,

Santiago Pardo Garzón
Coordinador Operativo
SCAIN SAS
Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 502 Bogotá, Colombia
Tel.: 4862030 - Ext.: 515

---------- Forwarded message ---------
De: **AMERICA RODRIGUEZ MORENO** <coordinadorazona2@logisticapta.co>
Date: vie., 23 oct. 2020 a las 9:58
Subject: Re: P143 -MEN-1247901-00168-2020 notificación solicitud de evento SE 028 Foro de permanencia escolar en la superación de la emergencia
To: Santiago Pardo <sapardo@scain.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
Cc: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

LOGIST LATAM SAS

NIT : 901,374,586 - 7
CL 116 9 56 OF 102
BOGOTA D.C.-BOGOTA - COLOMBIA
3014155818
JAIROSOCIAL@HOTMAIL.COM
Responsables de iva - No somos autorretenedores
Actividad Económica 8230 Tarifa 9,66

Cliente	CONSOSRCIO LOGISTICA MEN 2019-2021		
NIT	901,351,562 - 1	**Teléfono**	7448118
Dirección	CRA 57 A 44A 29	**Vendedor**	VENDEDOR PRINCIPAL
Ciudad	BOGOTA D.C.-BOGOTA - COLOMBIA	**Centro Costo**	1
Correo	FINANCIERA@LOGISTICAPTA.CO		

FACTURA ELECTRÓNICA

FV 61

Fecha y Hora de Factura

Generación	2020-11-03	16:13:16
Expedición	2020-11-05	17:22:22
Vencimiento	2021-01-03	

Código	Descripción	Unid	Cant	V. Unit	Valor Total
0200001000001	FORO PERMANENCIA ESCOLAR EN LASUPERACION DE LA EME	UN	1	25,400,000.00	25,400,000.00

Total Bruto	25,400,000.00
RTEFTE	1,016,000.00
IVA	4,826,000.00
Retenc. ICA	245,364.00
Total a Pagar	**$ 28.964.636,00**

CONDICION DE PAGO

Credito | Credito Clientes Nacionales | Efectivo | 28.964.636,00 | Cuota 1 Vence el 2021-01-03

VALOR EN LETRAS

Veintiocho Millones Novecientos Sesenta Y Cuatro Mil Seiscientos Treinta Y Seis Pesos M/Cte

OBSERVACIONES

ORDEN DE COMPRA

Prefijo SE Numero 28

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Firma Elaborado por : ADMINISTRADOR

Firma Recibido

Gracias por preferirnos

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Resolución y/o Autorización de facturación No**. 18763005260494 **aprobado en** 2020-03-25 **vigente** 1 Años, **prefijo** FV **desde el número** 1 **al** 1000

CUFE :d8ad74c27329e165c79cdb7c812685cfee29deec5ca2e39af08d1bc171089540a921a51989bd967c8adf3889ce9de86a

ORIGINAL

FACTURA DE VENTA

Razón Social: BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES EU

Identificación: 900301107-6
Teléfono: 3153019731
Dirección: VDA YERBABUENA K M 6 FCA EL CIELO DE YERBABUENA, Sopo, Cundinamarca, COLOMBIA.

Régimen fiscal: Responsable de IVA
Responsabilidad fiscal: Agente de Retención IVA

Actividad Económica:
6020 - Actividades de programación y transmisión de televisión (9.66/1000)

Número: FV-2
Fecha: 03/11/2020 11:53
Fecha Vto.: 03/11/2020
Forma de pago: Crédito

Sr. (es): CONSORCIO LOGÍSTICA MEN 2019-2020 **NIT:** 901351562-1

Dirección: **Tel:**

Municipio: COLOMBIA.

Moneda: Pesos Colombianos

Cód.	Artículo	Observaciones	Cantidad	Precio	% Dto.	Total
	PRESENTACIÓN FORO MINISTERIO DE EDUCACIÓN		1.00	4,500,000.00	0.00	4,500,000.00

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el art. 3, de la Ley 1231 de 2008. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora.

Subtotal:	4,500,000.00
Descuento:	0.00
Total Bruto:	4,500,000.00
IVA 19%:	855,000.00

Valor a Pagar: $ 5,355,000.00

ELABORADO POR **RECIBIDO POR**

Resolución de factura por computador: 18764005692799 del 2020-10-15 al 2021-10-15.
Rango: FV-1 al FV-300.

HECHO EN XUBIO.com

CUENTA DE COBRO N° 1

FECHA: 06 de noviembre 2020

CONSORCIO LOGÍSTICA MEN 2019 - 2021
NIT. 901.351.562 - 1

DEBE A:

Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez
C.C. 1026303139 **de** Bogotá
NO RESPONSABLE DE IVA

LA SUMA DE: ($ 3'280 000) Tres millones doscientos ochenta mil **PESOS M/CTE.**

POR CONCEPTO DE: Relatoria del FORO PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA el viernes 30 de octubre.

" Declaro que el concepto mencionado lo trabajé personalmente y no utilicé ninguna persona adicional para desarrollar las actividades, por lo tanto, puedo someterme al cálculo de la tabla del art. 383 ET "

Favor realizar transferencia electrónica a la cuenta ahorros No. 063318294 4 de BBVA Colombia.

Atentamente,

FIRMA: Silvia A Alfonso G
NOMBRE: Silvia Alfonso
CC: 1026303139
DIRECCION: Diagonal 51 Sur # 53A - 16
CIUDAD: Bogotá
TELEFONO: 3103068236
CORREO ELECTRONICO: sa.alfonso@uniandes.edu.co

DIAN — Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales

Formulario del Registro Único Tributario
Hoja Principal

MUISCA — Modelo Único de Ingresos, Servicio y Control Automatizado

001

2. Concepto: 01 Inscripción

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14686803247

(415)7707212489984(8020) 000001468680324 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT):	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 1 3 7 4 5 8 6	7	Impuestos de Bogotá	3 2

IDENTIFICACION

24. Tipo de contribuyente:	25. Tipo de documento:	26. Número de Identificación:	27. Fecha expedición:
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición — 28. País:	29. Departamento:	30. Ciudad/Municipio:

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social: LOGIST LATAM SAS

36. Nombre comercial:

37. Sigla:

UBICACION

38. País:	39. Departamento:	40. Ciudad/Municipio:
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 116 9 56 OF 102

42. Correo electrónico:	43. Código postal	44. Teléfono 1:	45. Teléfono 2:
jairosocial@hotmail.com		3 0 1 4 1 5 5 8 1 8	3 0 0 0 0 1 1

CLASIFICACION

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código:	47. Fecha inicio actividad:	48. Código:	49. Fecha inicio actividad:	50. Código: 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 3 0	2 0 2 0 0 3 0 6	7 3 1 0	2 0 2 0 0 3 0 6	9 3 2 9	8 2 2 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código:	5	7	1	4	4	2	4	8																		

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

Obligados aduaneros

54. Código:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo

Servicio	1	2	3
57. Modo			
58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos: SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

61. Fecha: 2 0 2 0 0 3 0 6

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: SONIA CASTILLO GALINDO

985. Cargo: ABOGADO

CERTIFICADO SIN COSTO
DOCUMENTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14716098209

(415)7707212489984(8020) 000001471609820 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 0 1 1 0 7	6	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES E.U.

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
VDA YERBABUENA K M 6 FCA EL CIELO DE YERBABUENA

42. Correo electrónico gambino.bianca@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 5 3 0 1 9 7 3 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6 0 2 0	2 0 0 9 0 7 2 1	7 0 2 0	2 0 0 9 0 7 2 1					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	1	6	4	2																		

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
16- Obligación facturar por ingresos bienes
42- Obligado a llevar contabilidad

Obligados aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2020 - 10 - 08 / 15 : 19: 23

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre GAMBINO ROSERO BIANCA
985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14716098209

(415)7707212489984(8020) **000001471609820 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 0 1 1 0 7	6	Impuestos de Bogotá 3 2	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas	2	64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	1

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número		
73. Fecha	2 0 0 9 0 7 2 1	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 0 9 0 7 2 1	
77. No. Matrícula mercantil	0 0 0 1 9 1 5 3 3 3	
78. Departamento	1 1	
79. Ciudad/Municipio	0 0 1	
Vigencia		
80. Desde	2 0 0 9 0 7 2 1	
81. Hasta	2 0 2 9 0 7 2 1	

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 1 8 0 1 0 2		-
2		Año Mes Día		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14716098209

(415)7707212489984(8020) **000001471609820 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 0 1 1 0 7	6	Impuestos de Bogotá 3 2	

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 0 9 0 7 2 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	5 2 2 5 6 6 4 7		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
GAMBINO	ROSERO	BIANCA	

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
REPRS LEGAL SUPL 1 9	2 0 0 9 0 7 2 1

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadan 1 3	8 0 4 2 4 7 4 2		

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
ROJAS	LEGUIZAMO	HERNANDO	ENRIQUE

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación

100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional

104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres

108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14716098209

(415)7707212489984(8020) **000001471609820 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 0 1 1 0 7	6	Impuestos de Bogotá 3 2	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	8 0 4 2 4 7 4 2		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
ROJAS	LEGUIZAMO	HERNANDO	ENRIQUE

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 0 9 0 7 2 1	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14716098209

(415)7707212489984(8020) **000001471609820 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
9 0 0 3 0 1 1 0 7	6	Impuestos de Bogotá 3 2	

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento:

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento:

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 6 9 8 4 8 6		1 2 9 9 0 3 T

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres
MELO	CASTILLO	ALEIDA	FRANCINY

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento: 2 0 1 8 1 2 2 8

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 01 Inscripción

4. Número de formulario 14718976180

(415)7707212489984(8020) 000001471897618 0

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1026303139	1	Impuestos de Bogotá 32	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 13	1026303139	2016 10 10

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ALFONSO	GUTIERREZ	SILVIA	ALEJANDRA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 169	Bogotá D.C. 11	Bogotá, D.C. 001

41. Dirección principal: DG 51 SUR # 53 A 16

42. Correo electrónico: silviaalfonso84@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
110611	3103068236	5630247

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
6399	2016 08 08	8220	2019 02 04					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 20																									

20- Obtención NIT

Obligados aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									

11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [X] NO [ ] 60. No. de Folios: 3 61. Fecha 2020 - 10 - 24 / 10 : 53: 38

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre ALFONSO GUTIERREZ SILVIA ALEJANDRA
985. Cargo Contribuyente

DOCUMENTO CERTIFICADO SIN COSTO

Bogotá, octubre 30 de 2020.

Señores
Consorcio Logístico MEN
Bogotá

Reciban un cordial saludo.

Envío la cotización de mis honorarios para la presentación del evento de lanzamiento “Evaluar para avanzar”, valor $ 4.500.000 + IVA.

Muchas gracias por su atención.



Bianca Gambino Rosero
3153019731

Bianca Gambino
Presentadora

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en el área de las comunicaciones. Amplia experiencia en la presentación de noticias y eventos gremiales, corporativos del sector privado y de gobierno. Presentadora de noticias nacionales e internacionales con una experiencia de 20 años de trayectoria profesional. Asesorías en temas de comunicación. *En mi trabajo me he caracterizado por la responsabilidad, disciplina, emprendimiento y compromiso con que asumo mis funciones.*

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Presentación de eventos y programas especiales:

- Presidencia de la República: Informe anual Gobierno Duque Canal Institucional. (2018 – 2019)
- Conferencia CAF: Banco de Desarrollo de América Latina. 2018
- ANIF: Asociación Nacional de Instituciones Financieras
- ANDI: Asociación Nacional de Industriales
- ASOCOLFLORES (Inglés/Español)
- Asociación Colombiana de Minería-ACM
- Asociación Colombiana del GLP-Gasnova
- Asociación Nacional de Empresas Generadoras-ANDEG
- Alcaldía Mayor de Bogotá
- ARGOS
- Banco interamericano de Desarrollo, BID
- Banco de La República
- Consejo Privado de Competitividad
- Consejo Colombiano de Construcción Sostenible
- Cámara Colombo Brasilera (Conferencia Luiz Inacio Lula Da Silva Ministerio de Comunicaciones)
- CAMACOL

- Cámara de Representantes
- Cámara Colombiana de la Infraestructura
- Contraloría General de la República
- DNP: Departamento Nacional de Planeación
- ECOPETROL
- ESAP
- ETB
- Fiscalía General de la Nación
- Fundación Corona
- Fundación Corazón Verde
- GTZ. Agencia Alemana de Cooperación
- IBM
- Microsoft
- Ministerio de Hacienda
- Ministerio TIC
- Organización de Naciones Unidas, ONU
- RTVC Cumbre de las Américas 2012
- Superintendencia de Industria y Comercio.
- Sociedad de Agricultores de Colombia-SAC

BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES
Gerente
2009- Actual
SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
Presentación. Canal Institucional. 2019-Actual.
ANIF
Asociación Nacional de Instituciones Financieras.
Presentadora de Foros institucionales.
2000- Actual.
Noticiero Cámara de Representantes
Presentadora
2016
ETB
Gerencia de Comunicaciones y Marca
2015
Noticiero CM&
Presentadora Emisión Nacional 1 pm.

Presentadora Emisión internacional 6 y 9 pm.
2004- 2014
Canal Institucional-RTVC
Moderadora Teleconferencias
Proyecto Presidencia de la República, ESAP, DPN, Procuraduría General de la Nación y Contraloría General de la República 2008-2013.
Banco de la República
Presentadora del Informe de política monetaria.
2011 – 2014
Ministerio de Educación
"Colombia Aprende"
Conductora del programa
2003
City TV-Canal de Noticias
Presentadora/Periodista
1999-2003

Premio Nacional de Periodismo Simón Bolívar
Mejor presentadora 2000

FORMACIÓN ACADÉMICA
Comunicadora Social y Periodista
Universidad Los Libertadores
Introducción Maestría Estudios Culturales
Universidad de los Andes
Bachiller
Colegio Colombo Gales

2020

*

Contacto
Teléfono: 3153019731
Correo electrónico: gambino.bianca@gmail.com

Gmail **PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>**

Documentos Bianca Gambino Presentadora Foro de Permanencia Escolar

6 mensajes

PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co> 20 de octubre de 2020 a las 11:01
Para: srincon@mineducacion.gov.co, aplazas@mineducacion.gov.co, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, aortizv@mineducacion.gov.co, ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>
CC: AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

Buen día

De acuerdo con lo solicitado, adjunto la propuesta y documentación solicitada de la presentadora Bianca Gambino, para el evento Foro de permanencia escolar a realizarse el 30 de octubre.

Quedo atenta, gracias

--
Paula Alejandra Mosquera Zapata
Asistente operativo Zona 2
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3183439034
PBX (571) 7624737
Correo asistentezona2@logisticapta.co

5 archivos adjuntos

CertificacionComercial.pdf
166K

ComprobanteDePago.7765263076 BGC SEPTIEMBRE 2020.pdf
167K

Cotización MEN. FIRMADA.pdf
207K

HDVBiancaGambino2020 (1).pdf
257K

RUT BIANCA COMUNICACIONES EU OCT 2020.pdf
678K

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 20 de octubre de 2020 a las 22:17
Para: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, "productor@logisticapta.co" <productor@logisticapta.co>
CC: AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>, Angela Maria Plazas Alvarez <aplazas@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>, ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>

Buenas noches Paula, cordial saludo

Una vez revisada la propuesta y los documentos allegados, consideramos son acordes al perfil, requerimientos y presupuesto. Por lo tanto, aprobamos la contratación de la presentadora Bianca Gambino para el foro.

Quedamos atentas.

Saldos,

Sandra Marisa Rincón Ávila

Subdirección de Permanencia

srincon@mineducacion.gov.co

(57-1) 2222800

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
Enviado el: martes, 20 de octubre de 2020 11:01 a. m.
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>; Angela Maria Plazas Alvarez <aplazas@mineducacion.gov.co>; Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>; ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>
CC: AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>; DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
Asunto: Documentos Bianca Gambino Presentadora Foro de Permanencia Escolar

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

[Texto citado oculto]
CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co> 21 de octubre de 2020 a las 07:29
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>

Buen día

Perfecto, se procederá con el proceso de contratación, gracias por la confirmación
[Texto citado oculto]



image001.png
31K

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 27 de octubre de 2020 a las 12:33
Para: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
CC: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

Paula buenas tardes,

Un favor, podemos cuadrar una reunión mañana en la tarde con Bianca? Tú puedes a hablar con ella y confirmar a qué hora podría?

Quedo atenta y mil gracias,

Sandra

[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co> 27 de octubre de 2020 a las 14:10
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>
CC: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

Buen día Sandra

Dando respuesta a su solicitud, la reunión quedaría para mañana miércoles 28 de octubre a las 4 pm, este es el correo de Biana Gambino (gambino.bianca@gmail.com) para enviar el respectivo link y por favor con copia a mi.

Quedo atenta, muchas gracias
[Texto citado oculto]

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 27 de octubre de 2020 a las 15:47
Para: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
CC: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

Gracias Paula!

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

> [Texto citado oculto]
> [Texto citado oculto]
>
> > [Texto citado oculto]
> >
> > **De:** PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
> >
> > [Texto citado oculto]
> >
> > [Texto citado oculto]
> > [Texto citado oculto]
>
> [Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

Bogotá D.C, octubre 24 de 2020

Señores:
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Subdirección de Permanencia
Attn: Doctora ADRIANA MARCELA ORTIZ VERA
Bogotá D.C

Propuesta sobre Relatoría del Foro "Permanencia Escolar en el Contexto de la Emergencia Sanitaria para la Garantía de Trayectorias Completas"

Respetada Doctora Adriana:

En atención a su amable solicitud, en la cual se plantea como objetivo el cubrimiento documental del Foro "Permanencia Escolar en el Contexto de la Emergencia Sanitaria para la Garantía de Trayectorias Completas" a partir de la realización de archivos de apoyo para los participantes, así como un guion para la presentación, y la redacción de un texto de relatoría, me permito enviar la propuesta de trabajo y cotización de las actividades para la realización de la Relatoría del Foro.

Objetivos

Hacer el cubrimiento documental del Foro mediante una relatoría, la cual evidencie la apertura de un espacio de consulta, reflexión y análisis sobre las estrategias de corto, mediano y largo plazo a implementarse para reducir la deserción escolar en todos los niveles escolares.

Crear documentos de apoyo que permitan el desarrollo satisfactorio del evento, específicamente, en la consecución de libreto y en el hilo conductor de las discusiones en cada sección del Foro.

Labores a realizar

- Redacción y corrección de documentos de apoyo para los moderadores del evento que comentarios de explicación contextual para cada panel, así como información específica al problema tratado en cada panel.
- Revisión y corrección de los sets de preguntas orientadoras para cada panel del Foro.
- Redacción de un libreto para las intervenciones de la presentadora del Foro, que estipule horas exactas para cada diálogo, así como descripción de la visualización en pantalla y las acciones específicas (himnos, intervenciones, ronda de preguntas, entre otros).

- Asistencia puntual al Foro en su totalidad, momento en que se tomarán los apuntes necesarios, así como el registro de información requerida para la relatoría.
- Comunicación constante con el equipo de seguimiento y apoyo del Ministerio de Educación Nacional, junto con la recepción e incorporación de sus comentarios en los productos.
- Redacción, preentrega y entrega final de un documento de relatoría, que dé cuenta de los contenidos tratados (contexto, intervenciones, ideas principales y secundarias, hilo de discusión, conclusiones y proyecciones) en cada uno de los paneles dentro del Foro.

Productos a entregar

1. Documento con revisión final de preguntas orientadoras (24 de octubre).
2. Documento de apoyo para moderadoras (25 de octubre de 2020).
3. Libreto para la presentadora (27 de octubre de 2020).
4. Relatoría, primera versión (2 de noviembre de 2020).
5. Relatoría, versión final (6 de noviembre de 2020)

Costo total de la propuesta

El costo total de la propuesta, que incluye los servicios de documentación, redacción y corrección de estilo, el uso de equipos y los aportes al sistema de seguridad social, asciende a **TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (3’280.000=).**

Aspectos laborales

De acuerdo con la Ley 100 de 1990, que estipula la obligación de afiliación al día (EPS, AFP, ARL), confirmo que me encuentro al día con los pagos correspondientes.

Sin otro particular y a la espera de sus comentarios.

Muy atentamente,

SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ
C.C 1026303139
Estudiante Pregrado en Economía y Opción en Periodismo
Universidad de los Andes
Cel. 3103068236

Silvia Alejandra Alfonso Gutiérrez

Universidad de Los Andes | sa.alfonso@uniandes.edu.co| +57 3103068236 | C.C 1026303139

EDUCACIÓN

Universidad de Los Andes:

- Pregrado en Economía con Opción en Periodismo.
  Enero 2016 – octubre 2021 (fecha esperada)
- Trabajos relevantes: investigación teórica sobre el impacto de los métodos anticonceptivos en la participación laboral femenina: 1965-1985, Historia Económica de Colombia, junio 2020.
- Trabajos relevantes (en progreso): documento de análisis sobre los factores históricos de la deforestación de la Amazonía en Colombia, Semillero Acción contra la Deforestación, diciembre 2020.

Liceo Santa Bernardita:

- Bachillerato, promoción 2015.
- Distinción Andrés Bello, 2015.

Sprach Institut:

- Cursos extensivos de alemán. Nivel B1.
  Enero 2013 – diciembre 2013

Centro Colombo Americano:

- Cursos extensivos de inglés. Nivel C1.
  Enero 2010 – diciembre 2012.

HABILIDADES

- Construcción rápida y concisa de revisiones de literatura o estados del arte en materia de economía, ciencia política, historia y otros.
- Comunicación oral y escrita en inglés y español, así como comprensión correcta y traducción de textos en inglés.
- Uso de habilidades blandas: escuchar e identificar problemas, mostrar empatía y buscar soluciones basadas en sentido común.
- Ejecución eficiente de instrucciones y actitud proactiva para proponer soluciones alternativas.
- Identificación e implementación de oportunidades temáticas en la construcción de syllabus universitarios, dados los intereses y objetivos del curso y sus estudiantes.
- Capacidad de trabajar bajo presión.

IDIOMAS

- English: C1.
- Alemán: B1.
- Español: C2 (nativo).

EXPERIENCIA:

- Monitora de investigación, Observatorio de Trayectorias Educativas, CEDE, Universidad de los Andes. Agosto 2020 – diciembre 2020.
- Corrector de estilo para trabajos de posgrado, Independiente. Febrero 2020 – junio 2020.
- Guía turística bilingüe, Nómadas: Disfruta la fruta. Diciembre 2019 – marzo 2020.
- Agente de atención al cliente en inglés y Supervisora de procesos de calidad, Sitel de Colombia. Enero 2019 – septiembre 2019.
- Monitora de CBU Periodismo visual y Grandes Historias, CEPER, Universidad de los Andes. Agosto 2016 – diciembre 2018.

Gmail **DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>**

HV RELATOR - FORO

5 mensajes

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 22 de octubre de 2020 a las 20:03
Para: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
CC: "Productor@logisticapta.co" <Productor@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>, Angela Maria Plazas Alvarez <aplazas@mineducacion.gov.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>, Cristian Danilo Garzon Acero <cdgarzon@mineducacion.gov.co>

Buenas noches a todo@s

Remito adjunto una hoja de vida sugerida para la relatoría del evento. La citaremos mañana para la contextualización previa a que elabore su propuesta, tal y como se hizo el día de hoy con las HV enviadas por ustedes.

Saludos cordiales,

Sandra Marisa Rincón Ávila

Subdirección de Permanencia

srincon@mineducacion.gov.co

(57-1) 2222800

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message

becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

CV_Alfonso Silvia.docx
28K

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 23 de octubre de 2020 a las 12:49
Para: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>

Hola Paula y Dayana,

Hemos tenido respuesta de las profesionales sugeridas para la relatoría? Debe quedar definido el día de hoy!

Quedo atenta,

Sandra

[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]

DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co> 23 de octubre de 2020 a las 13:05
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>
CC: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>

Buenas tardes Sandra,

De acuerdo a lo conversado adjunto las propuestas de las dos relatoras con las que se hizo la reunión, adicionalmente quisiera saber si van a citar a una nueva reunión con la relatora Silvia Alfonso para hablar con ella después, solicitarle la propuesta y así poder definir lo más pronto posible.

Quedo atenta a sus comentarios

Cordialmente

[Texto citado oculto]
--
Dayana Magally Garzón Martínez
Operativo Zona 2
Consorcio Logística MEN 2020-2021
Móvil (57) 3124535158
PBX: (57) 1 7624737
Correo: operativozona2@logisticapta.co



---

2 archivos adjuntos

Propuesta de proyecto FORO Alejandra Pastor.pdf
38K

Propuesta técnica para relatoría foro virtual Lorena Cortes.pdf
112K

Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co> 23 de octubre de 2020 a las 14:21
Para: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
CC: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>, ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>, Angela Maria Plazas Alvarez <aplazas@mineducacion.gov.co>

Hola Dayana,

Mil gracias.

Hoy tuvimos indicaciones del equipo de asesores del despacho, e indicaron que al no tener las propuestas, y ser Silvia recomendada por ellos, se hiciera su contratación.

En tal sentido, hable con Eliana y le comunique la decisión que tomó el MEN. Ya hicimos reunión con Silvia y la Subdirectora y ya está enterada del proceso, agradezco si la pueden contactar para lo correspondiente a su contratación.

Gracias por el apoyo.

Saludos,

Sandra Marisa Rincón Ávila

Subdirección de Permanencia

srincon@mineducacion.gov.co

(57-1) 2222800

Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co



De: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
Enviado el: viernes, 23 de octubre de 2020 1:06 p. m.
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>

CC: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
Asunto: Re: HV RELATOR - FORO

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]



[Texto citado oculto]

DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co> 23 de octubre de 2020 a las 14:39
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>
CC: PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>, ELIANA GUERRA <eguerra@logisticapta.co>, Angela Maria Plazas Alvarez <aplazas@mineducacion.gov.co>

Buenas tardes,

Confirmó que ya nos comunicamos con la señora Sandra y se le solicitaron los documentos correspondientes para seguir con el proceso administrativo, en cuanto reciba la propuesta se las estaré enviando.

Quedo atenta a sus comentarios.

Cordialmente
[Texto citado oculto]
[Texto citado oculto]



ORDEN DE SERVICIO

FECHA: 28 de Octubre de 2020

PROVEEDOR: ***LOGIST LATAM SAS***

NIT 901.374.586-7

Nº	***SE - 28***

ITEM	***DESCRIPCION***	***CANTIDAD***	***DIAS***	***VR UNITARIO***	***VALOR TOTAL***
1	Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.	1	1	$ 1.250.000	$ 1.250.000
2	Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.	1	1	$ 1.200.000	$ 1.200.000
3	Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.	1	1	$ 750.000	$ 750.000
4	Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN	1	1	$ 700.000	$ 700.000
5	UPS Planta Eléctrica de 35 KBA (para garantizar la conexión eléctrica del máster y sus componentes durante la transmisión).	1	1	$ 500.000	$ 500.000
6	Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	1	1	$ 1.200.000	$ 1.200.000
7	STUDIO DE TV BROADCAST SISTEMA DE CHROMMA INTERPRETE DE SEÑAS Y CHROMMA PRESENTADOR	1	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000
8	INTERNET SATELITAL 20 MEGAS	2	1	$ 1.300.000	$ 2.600.000
9	BACK UP INTERNET DEDICADO 20M MAS BALANCEADOR DE CARGA	1	1	$ 900.000	$ 900.000
10	PAQUETE GRÁFICO (*Diseño de la imagen del evento *Diseño de la invitación * 13 créditos * Máscaras - (cantidad 8) * Cortinillas - (cantidad 4)	1	1	$ 3.500.000	$ 3.500.000
11	VIDEO- Realización de 2 videos de 1 minuto cada uno con relatos de niños acerca de la importancia de regresar al colegio. (Identificar niño y niña x básica y media). Estos videos se realizarían por teleconferencia con los niños seleccionados (1 niño o niña por video).	2	1	$ 1.800.000	$ 3.600.000
12	Lenguaje de Señas: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas	2	1	$ 550.000	$ 1.100.000
13	PRODUCCIÓN DEL EVENTO - Acompañamiento y direccionamiento de todos los procesos técnicos y de conexiones - implementación de guion técnico minuto a minuto para las pruebas y realización del evento. Este ítem siempre se incorpora para los eventos que tiene participación de la Ministra.	1	1	$ 1.500.000	$ 1.500.000
14	Soporte técnico remoto en caso de dificultad de conexión.	1	1	$ 1.000.000	$ 1.000.000
15	PRUEBA DEL EVENTO - Actividades de Preproducción con alistamiento de plataforma y pruebas con los Speaker. Se resalta que para esta labor se debe disponer de la plataforma y las conexiones para cada uno de los panelistas de cada uno de los tres paneles."	1	1	$ 2.100.000	$ 2.100.000
				SUBTOTAL SIN IVA	**$ 25.400.000**
				SUBTOTAL IVA	$ 0
				SUBTOTAL IPC	$ 0
				IVA 19%	$ 4.826.000
				IPC 8%	$ 0
				GRAN TOTAL	**$ 30.226.000**

OBSERVACIONES GENERALES DE ENTREGA Y/O COMPRA Y/O PRODUCCION

1. *Nombre Evento:* ***FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA***

2. *Fecha y ciudad de evento:* ***Evento Virtual, 20 al 30 de octubre de 2020.***
3. *Fecha de Montaje y/o Pruebas: 29 de octubre de 2020*
4. ***LOGIST LATAM SAS,*** *deberá cumplir en forma eficiente y oportuna los servicios encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza de esta orden de servicio*
5. *La Cotización N° J046 enviada por* ***LOGIST LATAM SAS,*** *hace parte integral de la presente orden.*

OBSERVACIONES DE FACTURACION Y/O PAGO

1. *Facturar a nombre de* ***CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021.- NIT 901.351.562-1,*** *debe contener el nombre del Evento y la fecha de realización.*
2. *Forma de Pago: Sesenta (60) días, de acuerdo con:*

a. Después de realizar los entregables y que estos sean aprobados por el Ministerio de Educación Nacional

b. Una vez el Ministerio de Educación Nacional pague los recursos o realice el desembolso de la facturación generada por este Evento

AUTORIZACIONES:	***ACEPTO:***
ELIANA GUERRA NADER	***JAIRO REYES HERNÁNDEZ***
C.C 52.968.426	***C.C. N° 80.255.403***
GERENTE DE SERVICIOS CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019 - 2021	***REPRESENTANTE LEGAL LOGIST LATAM SAS***

ORDEN DE SERVICIO

FECHA: 26 de Octubre de 2020

PROVEEDOR: ***BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES***

NIT. 900301107-6

Nº	***SE - 28***

ITEM	***DESCRIPCION***	***CANTIDAD***	***DIAS***	***VR UNITARIO***	***VALOR TOTAL***
1	Presentación del FORO: *PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA el día viernes 30 de octubre.*	1	1	$ 4.500.000	$ 4.500.000
2					
3					
4					
5					
	SUBTOTAL SIN IVA				**$ 4.500.000**
	SUBTOTAL IVA				$ 0
	SUBTOTAL IPC				$ 0
	IVA 19%				$ 855.000
	IPC 8%				$ 0
	GRAN TOTAL				**$ 5.355.000**

OBSERVACIONES GENERALES DE ENTREGA Y/O COMPRA Y/O PRODUCCION

1. *Nombre Evento:* ***FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA***
2. *Fecha y ciudad de evento:* ***Evento Virtual, 20 al 30 de octubre de 2020.***
3. *Fecha de Montaje y/o Pruebas: 29 de octubre de 2020*
4. ***BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES E.U.,*** *deberá cumplir en forma eficiente y oportuna los servicios encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza de esta orden de servicio*
5. ***La*** *Cotización enviada por* ***BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES E.U.*** *hace parte integral de la presente orden.*

OBSERVACIONES DE FACTURACION Y/O PAGO

1. *Facturar a nombre de* ***CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021.- NIT 901.351.562-1,*** *debe contener el nombre del Evento y la fecha de realización.*
2. *Forma de Pago: Sesenta (60) días, de acuerdo con:*

a. Después de realizar los entregables y que estos sean aprobados por el Ministerio de Educación Nacional

b. Una vez el Ministerio de Educación Nacional pague los recursos o realice el desembolso de la facturación generada por este Evento

AUTORIZACIONES:	***ACEPTO:***
ELIANA GUERRA NADER	***BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES***
C.C 52.968.426	***NIT. 900301107-6***
GERENTE DE SERVICIOS CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019 - 2021	***REPRESENTANTE LEGAL BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES***

CONSORCIO LOGISTICA MEN

ORDEN DE SERVICIO

FECHA: 26 de octubre de 2020 PROVEEDOR: **SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ** CC: **1026303139**	Nº	SE - 28

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	DIAS	VR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Relatoría del FORO: *PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA* el viernes 30 de octubre. **Productos para entregar** 1. Documento con revisión final de preguntas orientadoras. 2. Documento de apoyo para moderadoras. 3. Libreto para la presentadora. 4. Relatoría, primera versión. 5. Relatoría, versión final (6 de noviembre de 2020)	1	1	$ 3.280.000	$ 3.280.000
2					
3					
4					
5					
				SUBTOTAL SIN IVA	$ 3.280.000
				SUBTOTAL IVA	$ 0
				SUBTOTAL IPC	$ 0
				IVA 19%	$ 0
				IPC 8%	$ 0
				GRAN TOTAL	$ 3.280.000

OBSERVACIONES GENERALES DE ENTREGA Y/O COMPRA Y/O PRODUCCION

1. *Nombre Evento:* ***FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA***
2. *Fecha y ciudad de evento:* ***Evento Virtual, 20 al 30 de octubre de 2020.***
3. *Fecha de Montaje y/o Pruebas: 29 de octubre de 2020*
4. ***SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ*** *deberá cumplir en forma eficiente y oportuna los servicios encomendados y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza de esta orden de servicio*
5. *La propuesta enviada por* ***SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ*** *hace parte integral de la presente orden.*

OBSERVACIONES DE FACTURACION Y/O PAGO

1. *Cuenta de cobro a nombre de* ***SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ cc 1026303139,*** *debe contener el nombre del Evento y la fecha de realización.*
2. *Forma de Pago: Sesenta (60) días, de acuerdo con:*

a. Después de realizar los entregables y que estos sean aprobados por el Ministerio de Educación Nacional
b. Una vez el Ministerio de Educación Nacional pague los recursos o realice el desembolso de la facturación generada por este Evento

AUTORIZACIONES:	ACEPTO:
ELIANA GUERRA NADER	SILVIA ALEJANDRA ALFONSO GUTIÉRREZ
C.C 52.968.426	CC 1026303139
GERENTE DE SERVICIOS CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019 - 2021	

Gmail **DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>**

Solicitud aprobación entregables MEN

Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co> 16 de noviembre de 2020 a las 15:46
Para: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>, AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>

Buenas tardes Eliana, recibe un cordial saludo.

Desde el Ministerio de Educación Nacional no se dará certificado de servicios o alquiler de equipos desagregados. El líder de cada evento firmará el formato de certificado de la realización del evento (formato AD-FT-13 V3), con el cual se certifica que en efecto el evento fue realizado, pero los líderes no certificarán servicios, ni productos, o alquiler de equipos desagregados, pues esa revisión corresponde a la Interventoría.

Atentamente,

Jenny Milena Pinzón Farfán

Programa Todos a Aprender

Correo: jpinzon@mineducacion.gov.co

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional - CAN

www.mineducacion.gov.co

De: ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>
Enviado el: lunes, 16 de noviembre de 2020 11:50 a. m.
Para: Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>; DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>; AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>; PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
Asunto: Fwd: Solicitud aprobación entregables MEN

INFORME POR EVENTO

INFORMACIÓN GENERAL		
Operador Logístico: Consorcio Logística MEN 2019-2021		**No. Contrato:** CO1.PCCNTR.1247601 DE 2019
Dependencia MEN: Programa Todos a Aprender		
No. Solicitud Evento: SE-28	**Nombre del Evento:** FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA	
Lugar Evento: Virtual FacebookLive https://web.facebook.com/Mineducacion/posts/3581841561879738 YouTube https://youtu.be/puVlT4IKwVY		
Ciudad: Evento Virtual	**Fecha Inicio:** 20/10/2020	**Fecha final:** 30/10/2020
Presupuesto ejecutado: $ 50´146.599	**No. Convocados:** 4000	**No. Asistentes:** 3507

PLANEACIÓN:

16:05 p.m. del jueves 15 de octubre, se recibió información por parte de Eliana Guerra, Gerente de Servicios, en la cual indicaba la participación como operador logístico en el evento virtual *FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA* del evento virtual SE-28, para participar en su desarrollo.

9:20 a.m. – 1:03 p.m. El jueves 29 de octubre se realizó la prueba de ensayo, pero en vista que no todos los panelistas e incluida la presentadora podían estar a tiempo se realizó prueba de conexión en el que participó el señor Ariel Morales como técnico.

Se realizaron pruebas desde las 9:22 a.m. – 1:03 p.m. en el cual se abordaron los siguientes temas: Conexión, metodología, audio, imagen y fondo.

5:00 p.m. – 6:30 p.m. del jueves 29 de octubre se abordaron los siguientes temas: Conexión, metodología, audio, imagen y fondo con los panelistas faltantes, y pruebas presenciales con la presentadora Bianca Gambino.

8:00 a.m. del viernes 30 de octubre se realizaron las pruebas de sonido, video y soporte técnico con la presentadora y panelistas del panel 1.

EJECUCIÓN:

Hora de inicio 9:00 a.m. – Hora de finalización: 1:00 p.m.

El equipo de logística estuvo presente en el sitio de la trasmisión del evento revisando que todo se llevará a cabo como se había planeado, agenda y minuto a minuto,adicional se fue realizando acompañamiento al evento desde las plataformas de Facebook y Youtube para verificar su transmisión, conexión y asistencia.

INFORME POR EVENTO

Participantes en el foro:

Panel #1

Moderadoras:

- Ministra de Educación, María Victoria Angulo.
  Panelistas
- Juan Daniel Oviedo
- Lina María Arbeláez
- Daniel Gómez Gaviria
- Edgar Orlando Picón

9:00 a.m. Se inició la transmisión en las plataformas de Facebook Live y You Tube en el que se presentaba la imagen del foro, mientras se conectaba la ministra.

9:13 a.m. Saludo y bienvenida al foro por parte de la presentadora Bianca.

10:06 a.m. Preguntas de los participantes al foro.

10:26 a.m. Cierre del panel a cargo de la Ministra.

10:27 a.m. Anuncio y presentación de video 1.

10:30 a.m. Presentación del segundo panel.

Panel #2

Moderadora:

- Viceministra EPBM Constanza Liliana Alarcón
  Panelistas
- Fabio Sánchez Torres
- Ana María Rodríguez
- Marcela Astudillo Palomino
- Felipe Barrera Osorio
- Mary luz Zuluaga

10:30 a.m. Presentación panel 2 Bianca Gambino.

11:34 a.m. Preguntas y respuestas de los conferencistas invitados al panel 2.

11:37 a.m. Cerró el segundo panel y video.

11:39 a.m. Presentación del tercer panel por Bianca Gambino.

11:40 a.m. Inició el tercer panel.

Panel #3

Moderadora:

- Sol Indira Quinceno, Directora de Cobertura y Equidad.
  Panelistas
- Ivonne Beatriz Constantino Pisciottano
- Carlos Vargas Taméz
- Diminika Arseniuk

11:43 a.m. Inició el tercer panel con el acompañamiento de Ivonne Constantino, Integrante de la división técnica del consejo de Educación Inicial y Primaria – Uruguay.

12:17 m. Preguntas de los participantes al foro.

12:19 m. Respuestas de los conferencistas invitados al panel 3, guiadas por la Doctora Sol Quinceno.

12:25 m. Cerró el tercer panel.

12:31 m. La presentadora Bianca Gambino dió paso al cierre y conclusiones a cargo de María Victoria Angulo- Ministra de Educación y Andrés Casas Asesor oficina de planeación del Ministerio de Educación.

12:32 - 01:01 p.m. Cierre y conclusiones.

1:04 p.m. Agradecimiento a todos los participantes del foro y cierre del evento a cargo de Bianca Gambino presentadora.

CIERRE

El día 30 de octubre se recibieron por parte de la Gerente de Servicios Eliana Guerra las métricas del evento, expresadas de la siguiente manera:

- Asistentes Facebook Live: 1340 , se tomó como referencia el número máximo de espectadores en vivo.
- Asistentes You Tube: 2167 , se tomó como referencia el récord de espectadores a la vez.

INFORME POR EVENTO

Para un total de 3507 asistentes al Foro de Permanencia Escolar.

De acuerdo a la información de lo entregado vs lo solicitado para el evento, se puede resaltar que los valores agregados fueron:

- Telepronter para la presentadora
- Un computador
- 5134 correos adicionales
- 180 MG de navegación
- 2 puestos fijos

PLATAFORMA

9:00 a.m. – 01:00 p.m.

En cuanto a la parte técnica y la producción del evento no se tuvo problemas de comunicación y conectividad.

NOMBRE DEL COORDINADOR / ASISTENTE OPERATIVO QUE ACOMPAÑÓ EL EVENTO: América Rodríguez Moreno
EVALUACIÓN DEL EVENTO: N/A
OBSERVACIONES: Ninguna.



AMÉRICA RODRÍGUEZ MORENO
Coordinadora de eventos

Firma



ELIANA GUERRA NADER
Gerente de servicios

Firma

Gmail **AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>**

Re: RELATORÍA FORO: Versión final

1 mensaje

Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co> 25 de noviembre de 2020 a las 09:13
Para: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>, Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez <sa.alfonso@uniandes.edu.co>, PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>

Cordial saludo, el documento se considera aprobado.

Atentamente,

ADRIANA MARCELA ORTÍZ VERA

Subdirectora de Permanencia

Dirección de Cobertura

Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media

aortizv@mineducacion.gov.co

(57-1) 2222800 Ext. 2301 - 2306

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

De: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
Fecha: martes, 24 de noviembre de 2020, 1:28 p. m.
Para: Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez <sa.alfonso@uniandes.edu.co>, PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>, AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, Jenny Milena Pinzon Farfan <Jpinzon@mineducacion.gov.co>, Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>
Asunto: Re: RELATORÍA FORO: Versión final

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenas tardes,

De acuerdo al documento enviado por la relatora con las correcciones sugeridas, solicitamos urgentemente la aprobación del documento para poder cerrar el evento el cual se llevo a cabo el 30 de octubre y a la fecha no hemos podido cerrar por ese motivo.

Quedo atenta a sus comentarios

Cordialmente

El mar, 24 de nov. de 2020 a la(s) 12:36, Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez (sa.alfonso@uniandes.edu.co) escribió:

> Buenos días a todas,
>
> Espero estén bien.
>
> Envío el documento con las correcciones.
>
> Saludos,
>
> Silvia Alfonso.
>
> ---
>
> **De:** Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>
> **Enviado:** martes, 24 de noviembre de 2020 12:14 a. m.
> **Para:** DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>; Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>
> **Cc:** Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez <sa.alfonso@uniandes.edu.co>; ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>; AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>; PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
> **Asunto:** Re: RELATORÍA FORO: Versión final
>
> Cordial saludo Dayana:
>
> Adjuntamos documento con observaciones en formato control de cambios, por favor enviar documento final ajustado para proceder a la aprobación.
>
> Atentamente,

ADRIANA MARCELA ORTÍZ VERA

Subdirectora de Permanencia

Dirección de Cobertura

Viceministerio de Educación Preescolar, Básica y Media

aortizv@mineducacion.gov.co

(57-1) 2222800 Ext. 2301 - 2306

Calle 43 No. 57-14, Centro Administrativo Nacional – CAN

www.mineducacion.gov.co

De: DAYANA MAGALLY GARZON MARTINEZ <operativozona2@logisticapta.co>
Fecha: miércoles, 18 de noviembre de 2020, 10:22 a. m.
Para: Sandra Marisa Rincon Avila <srincon@mineducacion.gov.co>, Adriana Marcela Ortiz Vera <aortizv@mineducacion.gov.co>
CC: Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez <sa.alfonso@uniandes.edu.co>, ELIANA GUERRA NADER <eguerra@logisticapta.co>, AMERICA RODRIGUEZ MORENO <coordinadorazona2@logisticapta.co>, PAULA ALEJANDRA MOSQUERA ZAPATA <asistentezona2@logisticapta.co>
Asunto: Re: RELATORÍA FORO: Versión final

Este mensaje proviene de una cuenta externa al Ministerio de Educación Nacional. Recuerda revisar el remitente y evita abrir los enlaces que contiene el correo si no conoces a la persona que te lo ha enviado.

Buenos días Sandra y Adriana,

Cordial saludo,

De acuerdo a la reunión realizada el día de ayer, solicito su amable colaboración con la aprobación de la relatoría, se envía documento adjunto para la respectiva aprobación y firma.

Quedo atenta a sus comentarios

Cordialmente

Dayana Magally Garzón Martínez

Operativo Zona 2

Consorcio Logística MEN 2020-2021

Móvil (57) 3124535158

PBX: (57) 1 7624737

Correo: operativozona2@logisticapta.co

El mié., 18 de nov. de 2020 a la(s) 03:28, Silvia Alejandra Alfonso Gutierrez (sa.alfonso@uniandes.edu.co) escribió:

> Buenos días, Sandra y Adriana.
>
> Espero este correo les encuentre bien.
>
> Les envío el documento de Relatoría en su última versión.
>
> Quedo pendiente a cualquier comentario y agradezco su atención.
>
> Saludos,
>
> Silvia Alfonso.

--

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

--

Dayana Magally Garzón Martínez

Operativo Zona 2

Consorcio Logística MEN 2020-2021

Móvil (57) 3124535158

PBX: (57) 1 7624737

Correo: operativozona2@logisticapta.co



CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

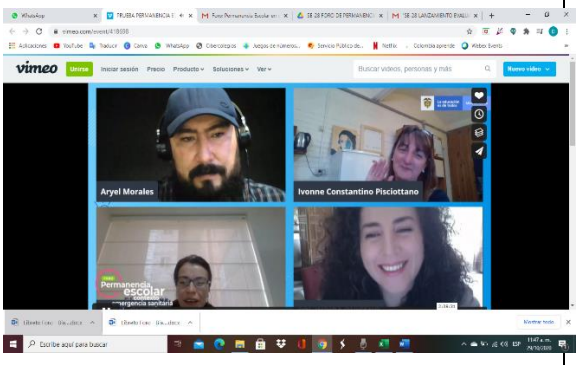
REGISTRO FOTOGRÁFICO

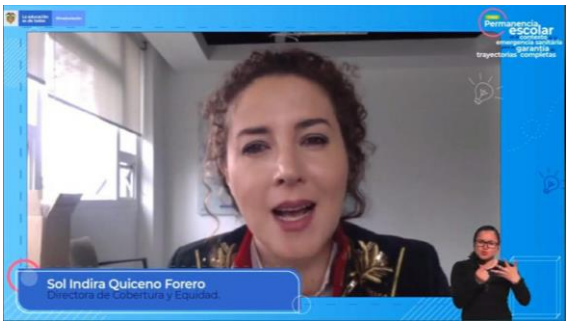
Contratista: Consorcio logística MEN 2019-2021.
No de contrato: CO1.PCCNTR.1247601 DE 2019.
N° solicitud de evento: SE-28
Nombre del evento: FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA
Ciudad y lugar del evento: Virtual
Coordinador de eventos: Dittcy América Rodríguez Moreno

FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA

<table>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td>01- Presentadora Bianca Gambino</td><td>02- Plataforma Privada de streaming con administración para la integración de Speaker y administración de Videoconferencia envió URL.</td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>03- Puesto Fijo - En Vivo con SWITCHER, Intercom generador de caracteres, multimedia.</td><td>04- Streaming: codificación RTMP a rede Social o plataforma Privada - Landig Page.</td></tr>
</table>

	
05- Sonidista – Audio: integración de audio videoconferencia a producción de Streaming por consola Interfaz. IN EAR, MICROFONO COUNTRY MAN	06- UPS Planta Eléctrica de 35 KBA
	
07- Internet + cámaras: Maleta soporte internet en sitio + cámara broadcast+operario, medidas de bio seguridad.	08- Studio de tv broadcast, sistema de chromma
	
09- Studio de tv broadcast Sistema de chromma interprete de señas y chromma presentador	10- Internet satelital 20 megas

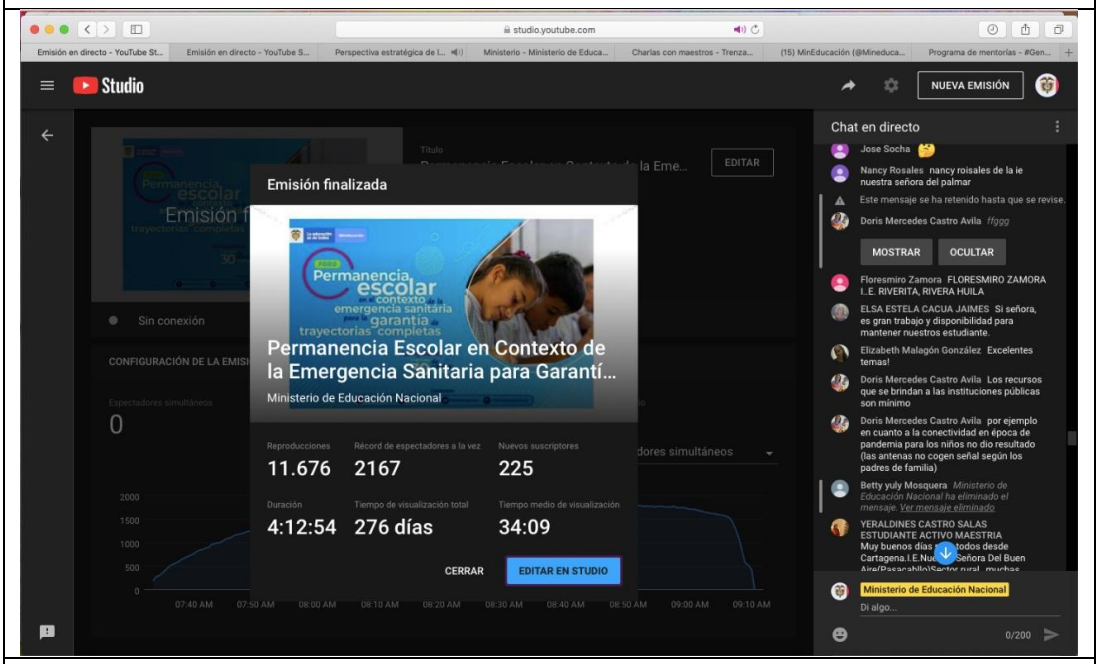
	
11- Lenguaje de Señas 1: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas	12- Lenguaje de Señas 2: con personal capacitado y entrenado para el manejo del lenguaje de señas
	
13- Soporte técnico	14- Producción general del evento
	
15- Producción general del evento	16- Prueba del evento

	
17- Moderadora, Ministra de Educación Nacional – Panel #1	18- Panel #1
	
19- Moderadora, Viceministra EPBM - Panel #2	20- Panel #2
	
21- Moderadora, Directora de cobertura y equidad – Panel #3	22- Panel #3

MÉTRICAS



23 – Métricas Facebook



24 – Métricas Youtube

CEINTE
Consultoría Estratégica Integral S.A.

CERTIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
PERSONAS JURIDICAS

Yo, **FREDY GIOVANNY ROZO AVELLANEDA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 11.350.364 de Guasca, con tarjeta profesional No. 200634-T expedida por la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal **CONSULTORIA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A**. identificada con NIT. 811.042.842-7, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Medellín, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los Aportes de seguridad social (pensión, salud y riesgos profesionales) y de los aportes parafiscales (Instituto Colombiano de Bienestar familiar ICBF, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA y Caja de Compensación Familiar) pagados por la compañía durante los últimos seis meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

La presente certificación se expide en Bogotá, a los tres (03) días del mes de noviembre de 2020.

FREDY GIOVANNY ROZO AVELLANEDA
C.C. No. 11.350.364 de Guasca
TP No. 200634-T
Revisor Fiscal

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, DORIS ANDREA RUSSI GALLO, identificada con C.C. N° 52.270.169 y con Tarjeta Profesional N° 127-409-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisora Fiscal de EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., identificada con NIT 900.369.179-9, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S., durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 03 de Noviembre de 2020.



DORIS ANDREA RUSSI GALLO
C.C. N° 52.270.169 de Bogotá, D.C.
T.P. 127-409-T
Revisor Fiscal
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL S.A.S.

Bogotá, Noviembre 03 de 2020

Señores
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
Ciudad.

CERTIFICACION DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y DEMAS APORTES A QUE HAYA LUGAR
PERSONA JURIDICA - ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, **YESID EDUARDO MONTAÑA UPEGUI** , identificado con C.C. 79.749.324 de Ibagué, y con Tarjeta Profesional No. 96120-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de **PRIME PRODUCCIONES S.A**. identificado con Nit 900.062.666-5 , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Bogotá, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la compañía durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, y demás aportes a que haya lugar.

Dada en Bogotá, a los tres (3) días del mes de Noviembre de 2020.



YESID EDUARDO MONTAÑA U.
TP 96120-T
REVISOR FISCAL
C.c. 79.749.324 de Ibagué

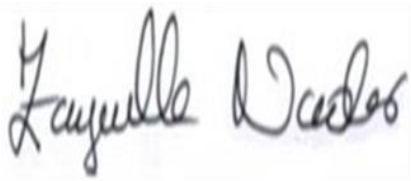
CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES. PERSONA JURÍDICA.

ARTÍCULO 23 DE LA LEY 1150 DE 2007

Yo, ZAQUILLE MARIA NADER PALIS, identificada con C.C. N° 52.249.157 en mi condición de Representante Legal, debidamente inscrita en la Cámara de Comercio de Bogotá, D.C., luego de examinar los estados financieros de la compañía, y de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, certifico el pago de los aportes efectuados por ZAQUILLE MARIA NADER PALIS, durante los últimos seis (06) meses calendario anteriores a la fecha de presentación de esta factura, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Estos pagos corresponden a los montos contabilizados y pagados por la compañía durante el período antes relacionado. Lo anterior, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012.

Bogotá, D.C., 03 de noviembre de 2020.



ZAQUILLE MARIA NADER PALIS
C.C. N° 52.249.157 de Bogotá, D.C.
Representante Legal

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
NIT. 901.351.562-1

Bogotá D.C., 02 de noviembre de 2020

Señores
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
Atn. Jorge Enrique Celis Giraldo
Supervisor contrato CO1.PCCNTR.1247601 de 2019
Ciudad

En nuestra calidad de Representante legal y contador del Consorcio Logística MEN 2019-2021 y para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales del contrato No CO1.PCCNTR.1247601 de 2019 suscrito entre EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL y CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 y a lo preceptuado en los artículos 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 828 de 2003, La Ley 1122 de 2007, Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, artículo 3 de la Ley 1150 de 2007, Ley 1562 de 2012 y demás norman que las adicionen, complementen, modifiquen o aclaren.

CERTIFICO QUE:

1. Que la información contenida en el presente documento corresponde al periodo comprendido entre el 01 y el 30 de octubre de 2020.

2. Que se han examinado los auxiliares contables del consorcio, los cuales se encuentran llevados en debida forma de acuerdo con las normas legales sobre la materia.

3. Que los registros correspondientes se encuentran debidamente soportados con los documentos internos y externos que los respaldan.

4. Según la revisión efectuada en relación al cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, la caja de compensación, pagos de los derechos laborales, se pudo verificar que la administración ha dado estricto cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

5. Que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021, ha verificado que los contratistas vinculados al contrato No CO1.PCCNTR.1247601 de 2019, han cumplido hasta la fecha con el pago de sus aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

6. El presente documento certifica que el CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 se encuentra a paz y salvo por concepto de salarios y/o honorarios y/o servicios, de la totalidad del personal vinculado incluso la del personal adicional encargados de la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.1247601 de 2019, en el periodo correspondiente a esta certificación.

Certificación expedida a los 02 días del mes de noviembre de 2020.

A entera satisfacción firma,

Representante Legal	Contador
CC 71.750.137 de Medellín	TP 240957-T

Anexos:
Anexo Nº 1: Copia de la tarjeta profesional Contador Publico
Anexo Nº 2: Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios Contador Público.
Anexo Nº 3: Certificado de existencia y representación legal o documento de constitución consorcial.
Anexo N° 4: RUT Consorcio



República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

240957-T

ELIZABETH
CASTILLO ORTIZ
C.C. 1061529264
RES. INSCRIPCION 322 DEL 20/04/2018
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

OSCAR EDUARDO FUENTES PEÑA
DIRECTOR GENERAL

247547 266980

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

2E07543E7981DFB3

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Que el contador público **ELIZABETH CASTILLO ORTIZ** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1061529264 de PIENDAMO (CAUCA) Y Tarjeta Profesional No 240957-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS ******************************
****
****

Dado en BOGOTA a los 3 días del mes de Noviembre de 2020 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019- 2021 **Nit. 901.351.562-1**

Fecha del evento: **Del 20 al 30 de octubre 2020**

Ciudad: **Bogotá**

Consecutivo **28**

CUADRO DE IMPUESTOS

Para efectos fiscales del año gravable de 2020, se certifica en Bogotá a los 11 días del mes de Noviembre del 2020 :

1. Que en los libros de contabilidad de Consorcio Logistica Men 2019 - 2021 identificado con NIT. 901.351.562 - 1, consta que se cancelaron por los siguientes conceptos las sumas que a continuación se indican:

PROVEEDOR	NIT o C.C.	FACTURA	CONCEPTO	SUBTOTAL	IVA	IMPO CONSUMO	RETEFUENTE	%	RETE IVA	%	RETE ICA	%	ANTICIPO	TOTAL NETO	TOTAL
LOGIST LATAM SAS	901374586-7	FV 61	EVENTO VIRTUAL	$ 25.400.000	$ 4.826.000	$ -	$ 1.016.000	4,00%	$ -	0%	$ 245.364	0,9660%	$ -	$ 28.964.636	**$ 30.226.000**
BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES EU	900301107-6	FV-02	PRESENTACION FORO	$ 4.500.000	$ 855.000	$ -	$ 495.000	11,00%		0%	$ 43.470	0,9660%		$ 4.816.530	**$ 5.355.000**
SILVIA ALEJANDRA ALFONSO	1.026.303.139	1	TALLERISTAS	$ 3.280.000		$ -	$ 328.000	10,00%	$ -	0%	$ 31.685	0,9660%		$ 2.920.315	**$ 3.280.000**
				$ 33.180.000	**$ 5.681.000**	**$ -**	**$ 1.839.000**	**$ 0**	**$ -**	**###**	**$ 320.519**	**$ 0**	**$ -**	**$ 36.701.481**	**$ 38.861.000**

LUIS GUILLERMO GÓMEZ MAYA
REPRESENTANTE LEGAL
C.C. 71.750.137

Elizabeth Castillo C/tz

ELIZABETH CASTILLO
CONTADOR PUBLICO
C.C. 1.061.529.264
T.P. 240957 - T

FORMATO CERTIFICADO DE PAGO A PROVEEDORES																																			
CONTRATO N°	CO1.PCCNTR.1247601 de 2019								OPERADOR LOGÍSTICO:	CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019 - 2021																									
NOMBRE DEL EVENTO:	FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA																																		
FECHA DEL EVENTO:	DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE DE 2020								FECHA CERTIFICACIÓN:	11/11/2020																									
SOLICITUD DE EVENTO:	SE 028																																		

No FACTURA O EQUIVALENTE	EVENTO	PROVEEDOR	NIT	FECHA FACTURA	DESCRIPCION	VALOR	BASE IVA	IVA	BASE INC	INC	VALOR TOTAL FACTURADO	BASE RETENCIONES	RETEFUENTE		RETEICA		VALOR A PAGAR	DIAS CREDITO	FECHA VENCIMIENTO	ANTICIPO	FECHA ANTICIPO	PAGO 1	FECHA PAGO 1	PAGO 2	FECHA PAGO 2	PAGO 3	FECHA PAGO 3	PAGO 4	FECHA PAGO 4	PAGO 5	FECHA PAGO 5	VALOR PAGADO	SALDO POR PAGAR	ESTADO	OBSERVACIONES	No. DE FOLIO
													100	VALOR	1000	VALOR																				
FV 61	SE028	LOGIST LATAM SAS	901374586-7	3/11/2020	EVENTO VIRTUAL	$ 25.400.000	$ 25.400.000	$ 4.826.000		$ -	$ 30.226.000	$ 25.400.000	4,00	$ 1.016.000	9,66	$ 245.364	$ 28.964.636	61	3/01/2021	$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -	$ 28.964.636	NO PAGADO		
FV -02	SE028	BIANCA GAMBINO COMUNICACIONES EU	900301107-6	3/11/2020	PRESENTACION FORO	$ 4.500.000	$ 4.500.000	$ 855.000		$ -	$ 5.355.000	$ 4.500.000	11,00	$ 495.000	9,66	$ 43.470	$ 4.816.530	16	19/11/2020	$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -	$ 4.816.530	NO PAGADO		
1	SE028	SILVIA ALEJANDRA ALFONSO	1026303139	6/11/2020	TALLERISTAS	$ 3.280.000		$ -		$ -	$ 3.280.000	$ 3.280.000	10,00	$ 328.000	9,66	$ 31.685	$ 2.920.315	14	20/11/2020	$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -		$ -	$ 2.920.315	NO PAGADO		

Elizabeth Castillo O/h2

FIRMA CONTADOR PÚBLICO Y/O REVISOR FISCAL

No.

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021

No somos Grandes Contribuyentes Ni autorretenedores

FAVOR REALIZAR PAGO A NOMBRE DE CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021 CUENTA CORRIENTE DE BANCOLOMBIA No. 1900000239

NIT 901351562-1
Régimen Responsable del impuesto sobre las ventas –IVA
Resolución DIAN N° 18764002129351
Fecha 13/08/2020 - 13/08/2021
Autorización de Facturación Electrónica del FECL-1 al FECL-300
Responsable de ICA Tarifa 9.66

Departamento	Fecha		
Bogotá	11	11	2020

FACTURA DE VENTA NACIONAL

N° FECL - 28

Cliente: MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL
NIT: 899999001-7
Fecha de firmado:
Dirección: CL 43 57 14
Departamento: Bogotá
Teléfono: 4862030
Email: omelo@scain.co
Tipo negociación: Contado
Medio de pago: Acuerdo mutuo
Vencimiento: Noviembre 11 del 2020
Hora emisión: 13:52:52
Moneda: COP Colombia, Pesos
Fecha de pago: 11/11/2020
Total de Lineas: 1

#	CÓDIGO	CANT	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	VR UNIT.	TOTAL
1	COMISION	1,00	Comisión de FORO: PERMANENCIA ESCOLAR EN LA SUPERACIÓN DE LA EMERGENCIA SANITARIA correspondientes al SE028 del 20 al 30 de octubre. Según contrato CO1.PCCNTR.1247601-2019 con objeto: Prestación de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas para la realización de eventos del programa todos a aprender.	WSD	$1.426.740,00	$1.426.740,00

SON: (UN MILLON SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS)
CUFE:

NOTAS:

SUBTOTAL:	$1.426.740,00
IVA	$271.081,00
TOTAL	$1.697.821,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$1.426.740,00	19,00%	$271.081,00

Firma Digital:

CONSORCIO LOGISTICA MEN
CLM 2019-2021

CONTRATO CO1.PCCNTR.1247601-2019 Participación
CONSULTORÍA ESTRATEGICA INTEGRAL S.A CEINTE 40%
ZAQUILLE MARIA NADER PALIS 20%
EVENTOS Y PROTOCOLO EMPRESARIAL SAS 20%
PRIME PRODUCCION S.A 20%
CONSORCIO LOGISTICA MEN 2019-2021
Nit. 901.351.562 - 1
Carrera 44C Bis No. 50 - 29
Bogotá D.C. - Colombia
PBX. 7624737
Mail: financiera@logisticapta.co

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta.

Software: e-Factura Proveedor tecnológico: cadena s.a. Nit. 890.930.534-0